



RINIS Jaarverslag 2021



Inhoud

Bestuursverslag

1.	Inleiding	3
2.	Ontwikkeling bedrijfsactiviteiten	5
3.	Financiële informatie	9
4.	Personeel & organisatie	12
5.	Risico's	13
6.	Toekomstige ontwikkelingen	15

Jaarrekening

7.1	Balans, na resultaatbestemming	19
7.2	Staat van baten en lasten	20
7.3	Resultaatbestemming	20
7.4	Kasstroomoverzicht	21
7.5	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	22
7.6	Toelichting op balans	25
7.7	Toelichting op staat van baten en lasten	28
7.8	Niet in balans opgenomen verplichtingen	32
7.9	Publicatie bezoldiging topfunctionarissen	33

Ondertekening van de jaarrekening	34
--	----

Controleverklaring Baker Tilly	35
---------------------------------------	----

1. Inleiding

1.1. Statutaire naam onderneming

Stichting RINIS is gevestigd te Amstelveen en opgericht op 26 september 1996. RINIS is het acroniem van Routerings Instituut (inter)Nationale Informatiestromen. RINIS levert diensten aan deelnemers en afnemers die ten behoeve van hun publieke taken elektronisch gegevens uitwisselen.

Op 2 augustus 2018 zijn de statuten voor de laatste keer gewijzigd. In deze statuten is bepaald dat de volgende bestuurlijke organen bestaan: een directie, een Bestuurlijk Overleg en een door het Bestuurlijk Overleg benoemde Commissie van Toezicht.

1.2. Doelstelling

De stichting heeft statutair als doel: Het doen van onderzoek en het (doen) verlenen van diensten aan afnemers van elektronische uitwisseling van (persoons)gegevens. De stichting beoogt geen winst.

1.3. Samenstelling bestuur en directie

Het bestuur van de stichting is opgedragen aan een directie, momenteel bestaande uit één natuurlijk persoon. De deelnemende organisaties vormen het Bestuurlijk Overleg (BO), dat verantwoordelijk is voor het vaststellen van het strategisch beleid, het jaarplan en het financieel beleid. Het Bestuurlijk Overleg benoemt een Commissie van Toezicht (CvT), die verantwoordelijk is voor het toezicht op de directie, de uitvoering van het jaarplan en het vastgestelde financieel beleid.

De CvT vervult namens de stichting de personele zaken met betrekking tot de directie en stelt het aantal leden van de directie vast.

In 2021 bestond de directie uit de heer H. Grevelman. In het voorjaar van 2022 heeft de heer Grevelman besloten stichting RINIS te verlaten. Als waarnemend directeur is de heer C.J.G. Laan per 1 februari 2022 benoemd. Tot die datum was hij lid van de Commissie van Toezicht. In de ontstane vacatures binnen de directie en CvT zal op korte termijn worden voorzien.

Leden van het Bestuurlijk Overleg

De heer Martin van der Lugt	UWV (voorzitter)
Mevrouw Angela Schat - Zeckendorf	DUO
De heer Dennis Kerssens	CAK (tot 21 oktober 2021)
Mevrouw Martha van der Schaar	CAK (vanaf 21 oktober 2021)
De heer Jeroen van Velzen	CBS (tot 8 april 2022)
De heer Ruben Dood	CBS (vanaf 8 april 2022)
De heer Henk Blindenbach	CIZ (tot 8 april 2022)

De heer André Lensink
Mevrouw Hetty Lucassen

De heer Leo de Bakker
De heer Gerald Berentsen
De heer Kees van den Udenhout
Mevrouw Diana Starmans
Mevrouw Simone Werner - Lodder
De heer Peter Jansz
De heer Cyrille de Jong

CIZ (vanaf 8 april 2022)
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties
Ministerie van Justitie en Veiligheid
Belastingdienst (tot 21 oktober 2021)
Belastingdienst (waarnemend)
SVB (tot 21 oktober 2021)
SVB (vanaf 21 oktober 2021)
Stichting Inlichtingen Bureau
Zorgverzekeraars Nederland

Leden van de Commissie van Toezicht

De heer Leo de Bakker
De heer Jeroen van Velzen
De heer Gino Laan (tot 1 februari 2022)

2. Ontwikkeling bedrijfsactiviteiten

2.1. Hoofdpijnen

RINIS staat voor excellente dienstverlening. RINIS wisselt meer dan 2 miljard berichten per jaar uit: gegarandeerd, betrouwbaar en veilig. Ze heeft deze kwaliteiten ook vorig jaar waargemaakt. Niettemin was 2021 voor RINIS een lastig jaar.

RINIS kan bogen op een zeer stabiele inkomensstroom uit basisactiviteiten - het beheer van berichtstromen, koppelingen en het beheer van platformen voor gegevensuitwisseling. In de nabije toekomst wordt verwacht dat dit niet anders gaat worden. Wel wordt breed de noodzaak onderkend dat RINIS moet groeien naar nieuwe, moderne producten en diensten die de gegevensuitwisseling tussen overheden, en tussen overheden en private partijen nieuwe dynamiek gaan geven. Kernbegrippen daarin zijn de kernwaarden van RINIS: gegarandeerd, betrouwbaar en veilig.

De strategische oriëntatie op de organisatievorm en functioneren (Ambulo) heeft geleid tot de vorming van twee units: een productiehuis voor de bestaande dienstverlening (IT Operations) en een eenheid die toegerust is op het uitvoeren van projecten (Klant en Innovatie). De taak van deze laatste unit is om moderne oplossingen te creëren die op projectbasis, maar later als product, bij kunnen dragen aan de innovatie van het RINIS-portfolio. Daarnaast heeft Ambulo tot een heroriëntatie geleid op de inrichting van de werkzaamheden, verantwoordelijkheden en delivery-methode.

De voorbereiding op de toekomst vereist wel een doorontwikkeling en professionalisering van de organisatie. Dat heeft geleid tot extra uitgaven. Ondanks de hoge lasten heeft stichting RINIS een bescheiden positief resultaat geboekt.

- De doorontwikkeling van de organisatie vereiste dat extra investeringen werden gedaan in de kennis en expertise. Gedeeltelijk kwamen deze uitgaven voort uit interne noodzaak. Echter ook externe factoren drukken zwaar op de uitgaven, omdat de eisen die ketenpartners aan accountability op het gebied van veiligheid steeds strikter worden, bijvoorbeeld op het gebied van BIO, AVG en ISO-certificering. Dit leidt tot extra structurele kosten, zoals het inrichten van de CISO-functie.
- Organisatorische aspecten als de invoering van agile werken, de professionalisering van HRM en contract- en leveranciersmanagement vereisten extra uitgaven.
- Een extra factor in dit verlies was het feit dat, mede naar aanleiding van overschotten in eerdere jaren, het besluit was genomen om de tarieven niet te indexeren.

Dit heeft geleid tot een beroep op de Deelnemers in de stichting om een extra deelnemersbijdrage, ter grootte van in totaal € 350.000. Hiermee is het mogelijk geworden om het boekjaar 2021 zonder verlies af te ronden.

Het bewaken van de balans tussen uitgaven en inkomsten is een hoofdpoging voor de komende jaren. Het managen van groei en vernieuwing binnen de kaders en mogelijkheden die de organisatie kent vereist een sterke focus op, en sturing van, inkomsten en uitgaven. De opgave wordt als haalbaar ingeschat, zodat de kernkwaliteiten van RINIS een onmisbare waardevolle bijdrage in het IT-landschap van de overheid blijven leveren.

Het tweede jaar van de Covid-19 epidemie heeft een wissel getrokken op het interne functioneren van de organisatie. Hoewel de arbeidsproductiviteit niet zichtbaar te lijden had onder de lange periodes van thuiswerken moet niettemin geconstateerd worden dat het (sturen op) de samenwerking lastig is in een periode dat medewerkers elkaar fysiek niet zien. De integraliteit van de organisatie vereist in 2022 aandacht.

2.2. Excellente dienstverlening – borgen en verbeteren

Primair ligt de focus op de instandhouding van de dienstverlening: het probleemloos verwerken van de berichtstromen en uitvoeren van de diensten Beheer ROAP, Beheer EESSI en Beheer eDelivery. Daarnaast zijn de instandhouding van de ISO27001 certificering, veilige omgeving (patchmanagement) en het realiseren van klantwensen prioriteiten.

- Afronden laatste fase project Normalisatie
Voor test-automation is tooling geselecteerd en ingericht om daarmee de voortdurende regressietesten geautomatiseerd te kunnen uitvoeren. Het testtraject voor deze tooling is positief afgerond en wordt toegepast in de nieuwe infrastructuur op de bestaande (ROAP), de nieuw te ontwikkelen (klantwensen) en de transitie van de bestaande (legacy) berichtstromen. Hiermee wordt enerzijds de kwaliteit van de verwerkingssoftware bewaakt en anderzijds wordt er veel werk van de afnemers van de Berichtverwerking uit handen genomen. De nieuwe infrastructuur is grotendeels gereed en wordt in 2022 verder uitgerold.
- Instandhouding
Maandelijks worden de laatste versies van de gebruikte (systeem)software geïnstalleerd ter voorkoming van eventuele kwetsbaarheden. Hierbij staan wij in nauw contact met NCSC.¹ Wij hebben een efficiëntieslag kunnen maken door grote delen van onze infrastructuur scriptmatig te kunnen bijwerken.
- Uitbreiding dienstverlening
Voor het UWV en de Belastingdienst is een aanvang gemaakt om het beheer van de EESSI RINA Software uit te voeren.

¹ Nationaal Cyber Security Centrum

2.3. Security en privacy

Gedurende 2021 heeft RINIS een interne audit in het kader van de ISO27001 certificering uitgevoerd met als gevolg inzicht in twee major tekortkomingen. Deze zijn onmiddellijk en daardoor tijdig opgelost. Tijdens de externe audit in december kwamen er slechts minor tekortkomingen aan het licht, voornamelijk in het domein leveranciersmanagement en personeel. Inmiddels ontstaat binnen RINIS de gewenning met de ISMS²-audits en zijn medewerkers beter in staat om het ISMS-proces toe te lichten en aantoonbaar te onderbouwen.

In 2021 is een bewuste keuze gemaakt om de ISO27001 activiteiten goed te borgen in de organisatie. Met de specifiek BIO compliance activiteiten is een start gemaakt en verkenningen voor een IASE3000 Assurance verklaring voor specifieke dienstverlening (EESSI) zijn verricht. Deze zullen in 2022 een vervolg krijgen.

2.4. Hoogwaardige kwaliteit

De logging en monitoring is operationeel gemaakt in de IRIS-omgeving (de nieuwe infrastructuur gebaseerd op gebruik van Docker³, Kubernetes⁴ en Camel⁵). Binnen deze omgeving worden de berichtstromen optimaal bewaakt en wordt met de afnemers van de dienst de rapportages over de berichtuitwisseling afgestemd en deze te laten aansluiten op hun informatiebehoefte.

Een mogelijke samenwerking met ODC-Noord is opgestart en een Proof of Concept is in uitvoering om beide infrastructuren op elkaar aan te kunnen sluiten. In 2022 zal RINIS een afweging maken om een overgang planmatig in gang te zetten. Om het EESSI-systeemlandschap over te zetten naar ODC-Noord zijn uitgangspunten geformuleerd en ontwerpen gemaakt. Samen met de drie opdrachtgevers voor EESSI-beheer zal in 2022 veelvuldig overleg gevoerd worden om de beoogde stap te zetten.

De nieuwe Configuration Management Database (CMDB) is operationeel en wordt nu actief beheerd. Periodiek wordt het RINIS-systeemlandschap gescand en de tooling geeft automatisch aan wat er is veranderd ten opzichte van de vorige scan. Dit scheelt niet alleen veel handmatig werk, maar ook de risicogevoeligheid is sterk afgenomen.

² Information Security Management System

³ Docker is net als het door RINIS gebruikte Kubernetes een populaire standaard voor containerisatie. Containerisatie houdt in dat applicaties in een zeer kleine omgeving (een container) draaien waardoor de applicaties onafhankelijk worden van het besturingssysteem en de infrastructuur, veel minder resources gebruiken en beter schaalbaar zijn.

⁴ Kubernetes is een open-source container-orkestratiesysteem voor het automatiseren van de implementatie, schaalbaarheid en beheer van computertoepassingen. Het is oorspronkelijk ontworpen door Google en wordt nu onderhouden door de Cloud Native Computing.

⁵ CAMEL is een veelgebruikt open-source framework van Apache. Het bestaat uit een goed gevulde gereedschapskist van configureerbare IT-hulpmiddelen die het integreren van subsystemen vergemakkelijkt omdat je deze hulpmiddelen niet meer zelf hoeft te maken. RINIS gebruikt CAMEL in de IRIS-omgeving

2.5. Technologische ontwikkeling

In samenwerking met de ICTU is gewerkt aan de voorbereidingen van de invoering van de Single Digital Gateway. Dit heeft geresulteerd in een collectieve aanvraag (IP-fiche) voor het neerzetten van een technisch systeem (Once Only Principle Technical System, OOTS) in een proeftuinomgeving. De fiche is eind 2021 gegund, de start van het project is voorzien in het eerste kwartaal van 2022.

Met de deelname aan het Dutch Trust Network (DTN) is er een stap gezet met het aanbieden van een generiek platformdienst t.b.v. de eOverheid, t.b.v. uitvoeringsorganisaties die met grote groepen afnemers en toeleveranciers van gegevens geconfronteerd worden. Dit is ontstaan uit een publiek-private samenwerking waarbinnen in eerste instantie is gekeken naar het toepassen van Self Sovereign Identity (SSI) binnen de overheid. De 'driver' hiervan was de ontwikkeling van een Corona-app. Het ministerie van VWS heeft op enig moment gekozen voor andere architectuur, maar RINIS is met haar deelname aan DTN wel verder gegaan met het onderzoeken van de toepassingsmogelijkheden en levert een platform voor overheidspartijen om dat ook zelf te kunnen beproeven. Eind 2021 is RINIS toegetreden tot de Dutch Blockchain Coalition (DBC).

2.6. Servicemanagement

De dienstverlening in 2021 kende geen major incidenten. Ten opzichte van het voorgaande jaar is het aantal verstoringen gehalveerd, de 29 incidenten (2020: 56) hadden voornamelijk betrekking op de infrastructuur. Een verbeterde werkwijze en snellere signalering door het inrichten van proactieve monitoring hebben bijgedragen aan deze vermindering. Er hebben geen verstoringen plaatsgevonden na de uitrol van de nieuwe verwerkingssoftware.

3. Financiële informatie

3.1. Ontwikkeling opbrengsten, kosten en resultaat

De omzet stijging in 2021 van bijna 8% ten opzichte van het voorgaande jaar is te verdelen in twee componenten. De additionele bijdrage van 350 duizend euro van de deelnemers zorgt voor 6% verhoging en het restant 2% komt uit groei van de bedrijfsactiviteiten. De kosten zijn in dezelfde periode met 3,8% toegenomen. De gerealiseerde omzet is in vergelijking met begrote omzet 7% lager uitgekomen. Zonder de additionele bijdrage zou dit zelfs 12% zijn geweest. Ogenschijnlijk was de begroting 2021 te ambitieus opgesteld.

	Begroting 2021 <i>x €1000,-</i>	Realisatie 2021 <i>x €. 1000,-</i>	Realisatie 2020 <i>x €1.000,-</i>	Begroting 2021	Realisatie 2021 <i>Indexcijfers 2020 = 100</i>	Realisatie 2020
Omzet	6.680	6.216	5.774	116	108	100
Kosten	6.665	6.190	5.965	112	104	100
Resultaat	15	78	-/- 191	<i>Resultaat = resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening</i>		

Het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening is 78 duizend euro positief. Na aftrek van het financieel resultaat, wat vooral uit betaalde negatieve rente bestaat, is het uit eindelijke resultaat bijna 72 duizend euro. Overeenkomstig de afspraken met UWV en Belastingdienst wordt in de resultaatbestemming 56 duizend euro toegevoegd aan het bestemmingsfonds EESSI. Dit betekent dat het vrij besteedbaar vermogen wordt verhoogd met 16 duizend euro.

3.2. Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen neemt in 2021 toe met zo'n 16 duizend euro, waarmee het eind december bijna 212 duizend euro bedraagt. Met de Belastingdienst is de afspraak gemaakt dat het vrij besteedbaar vermogen maximaal een half miljoen euro mag bedragen. Hierdoor geniet RINIS een vrijstelling voor vennootschapsbelasting. In het geval het vrij besteedbaar vermogen negatief is of dreigt te worden rust er een verplichting op de deelnemers om dit deel van het eigen vermogen aan te vullen.

Het vrij besteedbaar vermogen is bedoeld om financiële tegenvallers op te kunnen vangen of ingezet te worden als investeringsruimte.

3.3. Financiële positie

De liquiditeitsratio eind 2021 is 1,39 (2020: 1,60) en de solvabiliteitsratio, uitgedrukt als het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal, is 34,8% (2019: 44,9%).

Ofschoon zowel de liquiditeit als solvabiliteit is afgenomen is het risico voor RINIS niet significant toegenomen. Naast de afspraak over de additionele deelnemersbijdrage heeft het Bestuurlijk Overleg aangedrongen op vooruit facturering van dienstverlening en indexatie van de tarieven. Nadrukkelijk wordt vanaf 2022 gestuurd op de hoogte van het werkkapitaal om vinger aan de pols te houden. Op balansdatum was voor een bedrag van ongeveer bijna 2 miljoen euro vooruit gefactureerd en zijn deze bedragen in eerste kwartaal van 2022 ontvangen. Overeenkomstig regelgeving daaromtrent is dit bedrag niet zichtbaar in de opstelling van de jaarrekening. Van de begrote jaaromzet 2022 is ruim 40% al ontvangen in of voor het eerste kwartaal van dat jaar. De afname van de solvabiliteitsratio is vooral te verklaren uit de geringe toename van het eigen vermogen en fors gestegen kortlopende verplichtingen.

3.4. Omzet nader bezien

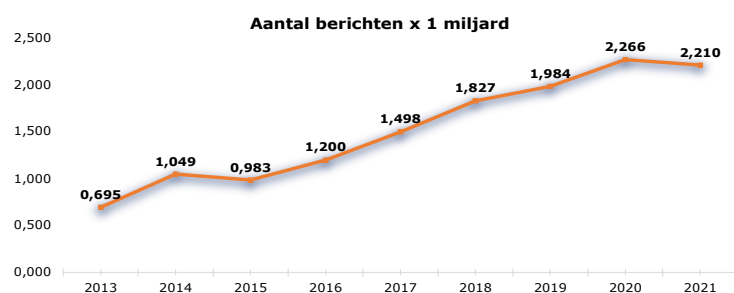
De opbrengsten van RINIS bestaan uit de volgende onderdelen:

- Deelnemersbijdrage
- Connectiviteit & berichtuitwisseling
- Beheersdiensten
- Projecten

In tegenstelling tot eerdere jaren zijn er in 2021 geen inkomsten geweest voor IT-voorzieningen.

De afwijking van de opbrengsten van deelnemersbijdragen ten opzichte van zowel het voorgaande jaar als de begroting hebben te maken met de additionele bijdrage van in totaal driehonderdenvijftigduizend euro. De opbrengst van bijna 1,1 miljoen euro is daarmee een éénmalige uitschieter ten opzichte van een vrij stabiel patroon over de afgelopen jaren. Voor 2022 is de bijdrage per deelnemer geïndexeerd en zo zal dit ook gebeuren in de volgende jaren.

Connectiviteit en berichtuitwisseling is de verzamelnaam voor de berichtstromen en de koppelingen. In 2021 is op beide vlakken een afname te constateren. Het aantal berichtstromen is gedaald van 151 in 2020 naar 146 aan het einde van het verslagjaar. Eenzelfde daling is te constateren bij de koppelingen, van 37 naar 33 koppelingen. De totale gerealiseerde opbrengst van bijna twee miljoen euro ligt daarmee 4,7% lager dan vorig jaar en 8,4% lager dan begroot. In 2022 wordt een stijging van beide aantallen verwacht.



Het aantal berichten is in 2021 met 2,5% afgenomen ten opzichte van voorgaande jaar.

De opbrengsten voor Beheer bestaan uit drie componenten waarvan EESSI-beheer met twee miljoen euro in omvang verreweg de grootste is (80% van het totaal). De gemaakte afspraken met SVB, UWV en Belastingdienst zorgen voor een sterke stijging in 2021 ten opzichte van begroting en realisatie in het voorgaande jaar. De andere componenten zijn het beheer van ROAP eProcurement en dat van eDelivery. Samen vormen zij een omzet van ongeveer een half miljoen euro.

In 2021 wordt de opbrengsten van een zestal projecten gerealiseerd. Sommige projecten zijn in al voor dit jaar gestart en zijn afgerond, andere zijn opgestart en zullen doorlopen naar volgende jaren. Het project Doorontwikkeling ROAP was voor 2021 begroot op 0,9 miljoen euro. Door het ontbreken van voldoende financiering bij opdrachtgever is het project echter binnen vier maanden na de start beëindigd. Hierdoor heeft RINIS voor slechts 0,3 miljoen omzet kunnen realiseren. De overige vijf projecten hebben geresulteerd in een opbrengst van 0,4 miljoen euro.

3.5. Ontwikkeling van de kosten

De totale kosten van personele inzet is 82% van de totale kosten. Hierin begrepen zijn de kosten van medewerkers van bijna 3,3 miljoen euro en 1,7 miljoen voor inhuur. De loonsom voor medewerkers is ongeveer 6% hoger dan voorgaand jaar, voornamelijk toe te schrijven aan stijgingen binnen de Cao-afspraken, hogere verzekeringspremies en toename van opleidingen. Ook het vormen van een jubileum voorziening heeft, slechts minimaal, bijgedragen aan de stijging. De inhuur is lager dan voorgaand jaar en nagenoeg gelijk aan de begroting. Voor 2022 wordt een toename van de kosten voor externe medewerkers verwacht.

De overige kosten bedragen 1,1 miljoen euro en zijn ongeveer 0,2 miljoen hoger dan voorgaand jaar. Dit heeft voornamelijk te maken met de externe ondersteuning voor de organisatieontwikkeling. In de Toelichting op de staat van baten en lasten wordt meer in detail ingegaan in de veranderingen ten opzichte van voorgaand jaar en begroting.

4. Personeel en organisatie

4.1. Personele bezetting

In de onderste tabel is de gemiddelde personele inzet op de activiteiten over het hele jaar heen, aan de hand van het daadwerkelijke personele verloop (instroom en uitstroom), opgenomen. Per saldo hebben tussen 1 januari en 31 december 2022 drie medewerkers de organisatie verlaten en zijn er ook drie bijgekomen.

Personeel	2020	2021
Inzet in FTE uitgedrukt	26,7	28,8
Aantal personen per 31 december	31	31

In 2021 heeft RINIS gebruikt gemaakt van inhuur met een totaal van 16.714 uur. Bij een gemiddelde inzet van 1.600 uur per FTE komt dit neer op 10 FTE boven op de inzet van eigen medewerkers.

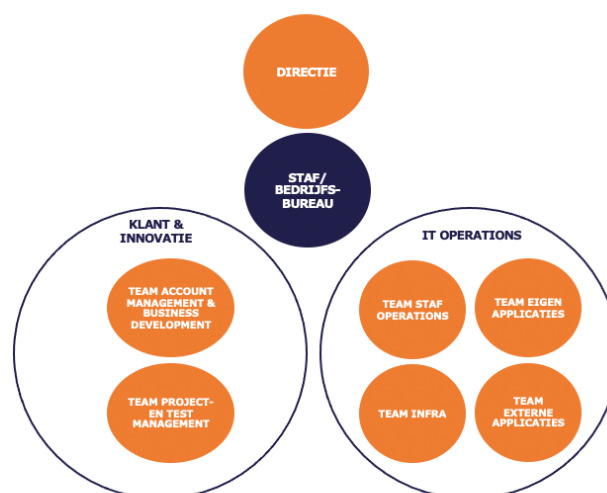
4.2. Organogram

Na het succesvol doorlopen traject van herstructurering van de organisatie in 2021 wordt gewerkt aan de verdere ontwikkeling. Met name onderwerpen samenwerken in de keten, zelfsturing, flexibel inspelen op nieuwe ontwikkelingen kwamen daarbij aan bod.

De nieuwe afdeling Klant & Innovatie richt zich voornamelijk op de volgende speerpunten:

- *Maatschappelijke positionering*
- *Ketengericht*
- *Diversificatie portfolio*
- *Multi-dimensionale samenwerking*

Met deze ontwikkelingen borgt RINIS de continuïteit van de uitvoerende werkzaamheden nu steeds meer aanpassingen nodig zijn door de groei en de toenemende diversiteit van de activiteiten. RINIS staat klaar voor de gevraagde dienstverlening in de komende jaren.



5. Risico's

Het inschatten van risico's en dreigingen is een continu proces binnen de organisatie. Naast de beoordelingen vanuit het intern en extern perspectief zal in toekomst de dreigingen van de informatiebeveiliging worden meegenomen in de afwegingen. Aan de hand van de risico paragraaf van het jaarplan 2021 zijn de dreigingen opnieuw beoordeeld en zijn waar nodig mitigerende maatregelen aangepast. In onderstaande matrices zijn uitkomsten opgenomen.

5.1. Intern perspectief

Dreiging (intern gericht)	Risico	Maatregel	Restrisico
Onvoldoende (interne) resources bij IT-operatie beschikbaar voor het uitvoeren van interne projecten waardoor te lang oud (legacy) en nieuw platform naast elkaar blijven bestaan en daarmee juist extra werk	Hoog	Tijdelijk opschalen resources met externe inzet Voor de RUN een vaste formatie toekennen en voor de CHANGE gelijkelijk verdelen over de 2 interne projecten	Midden
Het 'nieuwe normaal' vereist een andere visie op de samenwerkingsvormen, uitvoering van werkzaamheden en de locatie waar de medewerkers werken. Onduidelijkheid en uiteenlopende wensen en verwachtingen kunnen leiden tot demotivatie en verminderde productiviteit	Hoog	Inrichten van hybride werken door de medewerkers door kaderstellend de randvoorwaarden aan te geven Beschikbaar stellen van optimale werkplekken die het hybride werken ondersteunen Eenduidige afspraken maken over aanwezigheid en beschikbaarheid op beide locaties	Laag
Krappe arbeidsmarkt leidt tot ongewenst vertrek van medewerkers en het niet kunnen invullen van de openstaande vacatures waardoor de bestaande en de nieuw te realiseren dienstverlening onder druk komt te staan	Hoog	HRM beleid en uitvoering op een professioneel niveau gericht op kernwaarden en kerngedragingen Gerichte wervingsactie om het personeelsbestand wat betreft de in beheer zijnde diensten met vast personeel ingevuld te krijgen. Gefaseerde instroom realiseren zodat absorptievermogen voldoende is voor bestaande workforce	Midden
Door niet-eenduidige afspraken met (project) opdrachtgevers worden de facturen niet op tijd betaald, waardoor er cashflow problemen ontstaan	Hoog	Verzekeren van de governance voordat met de opdracht wordt begonnen. Vooruitbetalen van een deel de factuur en afrekenen achteraf, opdat de verwachtingen van beide kanten worden afgestemd Tijdig escaleren op bestuursniveau in een voorkomende situatie	Midden

5.2. Extern perspectief

Dreiging (extern gericht)	Risico	Maatregel	Restrisico
Deelnemers en RINIS groeien uit elkaar als gevolg van niet of onvoldoende gesignaleerde wensen uit beleid of techniek. Onvoldoende bekendheid van de toegevoegde waarde van RINIS (als shared service center) voor de deelnemers	Midden	Relatie- en accountmanagement beter inrichten en uitvoeren Proactieve benadering van onze deelnemers en potentiële deelnemers om de producten en diensten van RINIS onder de aandacht te brengen Het relatienetwerk van RINIS onderhouden en waar mogelijk bewerken	Laag
Een toenemende externe vraag (projecten en vraag naar nieuwe dienstverlening) leidt tot overbelasting van de RINIS-organisatie. Projecten drukken op de going concern werkzaamheden	Hoog	Scheiding tussen business (projecten) en operatie consequent doorvoeren. Generieke taken binnen projecten worden zoveel mogelijk door externen uitgevoerd	Midden
Bezuinigingen binnen de Rijksoverheid en bij uitvoeringsorganisaties, leidt tot krimpende budgetten voor projecten en uitstel van geplande opdrachten	Hoog	Focussen op budgettaire voordeel van de inzet van RINIS Projecten pas in uitvoering nemen wanneer handtekening is gezet Sturen op een betere relatie met de deelnemers	Midden

6. Toekomstige ontwikkelingen

6.1. Introductie

In 2020 heeft RINIS haar lange termijn strategische koers "RINIS Fit for the Future" ingezet. Deze koers is in 2021 verder aangescherpt, mede in de strategische rondes en de strategie workshop voor het Bestuurlijk Overleg van oktober 2021. Samen vormen zij de basis voor de gewenste toekomstige richting en bepalend voor de plannen zoals die zijn opgenomen in het jaarplan 2022.

6.2. Missie, ambitie en strategische doelen

Onze missie

RINIS is een non-profit maatschappelijk bewuste onderneming die gegarandeerd, betrouwbaar en veilig dataverkeer verzorgt voor organisaties met publieke dienstverlening. Hiermee dient RINIS een maatschappelijk doel: we dragen bij aan een betrouwbare en efficiënte overheid. Kortom, RINIS ontzorgt.

Onze ambitie

RINIS wil dé vanzelfsprekende partner zijn voor cruciale data-uitwisselingen binnen de overheid.

We willen deze ambitie waarmaken langs de volgende strategische pijlers:



1. Bestendigen corebusiness

RINIS is ontstaan uit en gegroeid door het ontwikkelen en leveren van berichtstromen en koppelingen. Deze basis is het fundament van ons bestaan. We zullen blijven investeren in het up-to-date en veilig houden van deze dienstverlening, en het continu verbeteren hiervan. We zijn vanaf 2021 aangemerkt als vitale infrastructuur voor Nederland. Deze bijzondere positie schept extra verplichtingen om onze diensten betrouwbaar, veilig en gegarandeerd te houden.

2. Innovatie en verbreding portfolio

Betrouwbaar, veilig en gegarandeerd zijn eigenschappen die voor meer gegevensstromen gelden dan enkel berichten en koppelingen. We willen onze deelnemers ondersteunen om ook bij andere uitwisseltechnieken dezelfde kwaliteit te realiseren. Verbreding en vernieuwing (innovatie) van het productportfolio is een

belangrijk speerpunt voor de komende jaren. We hebben hier in 2021 al op geanticipeerd door aan ons productportfolio ook beheer van datauitwisselings-structuren (e-Procurement, RINA) toe te voegen. We hebben het afgelopen jaar ook een start gemaakt met het leveren van consultancy diensten. Daarvoor is het afgelopen jaar ook de afdeling Klant en Innovatie gevormd.

3. Overtuigende prestaties

RINIS wil dé vanzelfsprekende partner zijn voor data-uitwisseling in het publieke domein. Het verhaal wat RINIS uniek maakt willen we herkenbaar, overtuigend en inspirerend kunnen vertellen. We willen onze prestaties in 2022 scherper neerzetten.

Aan deze drie strategische pijlers zijn concrete doelen verbonden (verdeeld over vier resultaatgebieden), inclusief een aantal overall prestatie-indicatoren.



6.3. Groeipad en focus

RINIS ziet de ontwikkeling naar 2025 in een aantal groeistappen, met elk jaar een bepaald focusgebied. In 2022 wordt een geactualiseerd businessplan gepresenteerd dat langjarige trends onderkent.

In 2022 ligt voor RINIS de voornaamste focus op:

- de transitie van de berichtstromen naar de nieuwe, toekomstbestendige infrastructuur;
- ontwikkeling van een stabiele en aan het resultaat bijdragende unit Klant en Innovatie;
- het versterken van de band met onze deelnemers;
- Compliance op overheidsniveau: audits op onze implementatie van de *Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO)*, op *Business Continuity Management (BCM)* voor de respons op cyber incidenten, en op de implementatie van de *Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)*;
- Het vergroten van de (financiële) stuurbaarheid van de organisatie.

6.4. Begroting 2022

	Begroting 2021 x €1,-	Realisatie 2021 x €1,-	Begroting 2022 x €1,-
Opbrengsten			
Deelnemersbijdragen	737.000	1.087.000	870.100
Connectiviteit & berichtuitwisseling	2.165.000	1.983.025	2.424.400
Beheersdiensten	2.196.000	2.434.797	3.159.000
Projecten	1.573.000	711.568	883.500
Overige Opbrengsten	9.000	-	-
Totaal Opbrengsten	6.680.000	6.216.390	7.337.000
Kosten			
Personeel	3.643.500	3.343.273	3.737.200
Inhuur	1.740.000	1.691.647	2.013.200
Afschrijvingen	120.000	116.063	170.000
Licenties en IT-support	605.000	500.578	590.000
Huisvesting en kantoor	267.000	242.448	341.600
Audits en Advisering	289.000	244.134	223.800
Projectkosten	-	-	206.600
Totaal Opbrengsten	6.664.500	6.138.143	7.282.400
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	15.500	78.247	54.600
Financieel resultaat	- 15.500	- 6.412	-15.000
Resultaat	-	71.835	39.600

7. Jaarrekening 2021

De jaarrekening bestaat uit:

- Balans, na resultaatbestemming
- Staat van baten en lasten
- Resultaatbestemming
- Kasstroomoverzicht
- Grondslagen van waardering en resultaatbepaling
- Toelichting op balans
- Toelichting op staat van baten en lasten
- Niet in balans opgenomen verplichtingen
- Publicatie bezoldiging topfunctionarissen
- Controleverklaring Baker Tilly

7.1. Balans

na resultaatsbestemming

	Toelichting	31 december 2021	31 december 2020
		x € 1,-	x € 1,-
Activa			
Materiële Vaste Activa			
	1		
Hardware		190.017	112.677
Overige bedrijfsmiddelen		96.062	120.929
		<u>286.079</u>	<u>233.596</u>
Vlottende Activa			
Debiteuren		647.723	312
Belastingen en premies	2	-	179.799
Overige vorderingen	3	230.559	937.638
		<u>878.282</u>	<u>1.117.749</u>
Liquide Middelen		1.618.180	646.335
Totaal Activa		<u>2.782.541</u>	<u>1.997.680</u>
Passiva			
Eigen Vermogen			
	4		
Stichtingskapitaal		589.914	589.914
Vrij besteedbaar vermogen		211.522	195.687
Bestemmingsfonds EESSI		168.000	112.000
		<u>969.436</u>	<u>897.601</u>
Voorziening	5	15.170	-
Vlottende passiva			
Crediteuren		202.127	167.276
Belastingen en premies	6	557.748	242.334
Overige schulden	7	1.038.060	690.469
		<u>1.797.935</u>	<u>1.100.079</u>
Totaal Passiva		<u>2.782.541</u>	<u>1.997.680</u>

7.2. Staat van baten en lasten

	Toelichting	2021 x €1,-	Begroting 2021 x €1,-	2020 x €1,-
Opbrengsten				
Deelnemersbijdragen	8	1.087.000	737.000	737.000
Connectiviteit & berichtuitwisseling	9	1.983.025	2.165.000	2.080.250
Beheersdiensten	10	2.434.797	2.196.000	1.576.058
Projecten	11	711.568	1.573.000	1.333.630
Overige Opbrengsten		-	9.000	46.755
Totaal Opbrengsten		6.216.390	6.680.000	5.773.693
Kosten				
Personeel	12	3.343.273	3.643.500	3.196.847
Inhuur	13	1.691.647	1.740.000	1.815.101
Afschrijvingen	14	116.063	120.000	118.581
Licenties en IT-support	15	500.578	605.000	347.351
Huisvesting en kantoor	16	242.448	267.000	330.638
Audits en Advisering	17	244.134	289.000	156.550
Totaal Kosten		6.138.143	6.664.500	5.965.068
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		78.247	15.500	-191.375
Financieel resultaat	18	- 6.412	- 15.500	- 939
Resultaat		71.835	-	-192.314

7.3. Resultaatbestemming

Er is geen bepaling over de bestemming van het resultaat in de statuten opgenomen.

	2021 x €1,-	Begroting 2021 x €1,-	2020 x €1,-
Dotatie bestemmingsfonds EESSI	56.000	-	112.000
Dotatie / onttrekking vrij besteedbaar vermogen	15.835	-	-304.314
Resultaat	71.835	-	-192.314

7.4. Kasstroomoverzicht

opgesteld volgens de indirecte methode

	2021	2020
	x €1,-	x €1,-
Kasstroom uit operationele		
Bedrijfsresultaat	78.247	-191.375
Afschrijvingen	116.063	118.581
Verandering in werkkapitaal:		
Voorzieningen	15.170	-
Vorderingen	239.467	-680.718
Kortlopende schulden	697.856	344.147
	<u>952.493</u>	<u>-336.571</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	1.146.803	-409.365
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringen in materiële vaste activa	-168.545	-133.087
Desinvesteringen	-	2.328
	<u>-168.545</u>	<u>-130.759</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Financieel resultaat	-6.413	-940
Mutatie stichtingskapitaal	-	-
	<u>-6.413</u>	<u>-940</u>
Mutatie geldmiddelen	971.845	-541.064
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari	646.335	1.187.399
Mutaties geldmiddelen	971.845	-541.064
	<u>1.618.180</u>	<u>646.335</u>
Stand per 31 december	1.618.180	646.335

7.5. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister Stichting RINIS is feitelijk en statutair gevestigd op Van Heuven Goedhartlaan 1 te Amstelveen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41216424.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon bestaan voornamelijk uit het faciliteren van berichtverkeer tussen en voor RINIS-deelnemers.

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteitsveronderstelling. Stichting RINIS heeft in het verslagjaar 2021 een positief resultaat € 71.835 gerealiseerd (2020: negatief € 192.314). Na de met stakeholders overeengekomen dotatie van € 56.000 aan het EESSI-bestemmingsfonds zal RINIS het restant, een bedrag van € 15.835 doteren aan het vrij besteedbaar vermogen. De hoogte van het vrij besteedbaar vermogen bevindt zich daarna nog ruim binnen de kaders van de afspraken met de Belastingdienst.

In 2021 werd gedurende het jaar een fors negatief resultaat voorspeld, het Bestuurlijk Overleg heeft daarop in de vergadering van 18 juni 2021 de volgende mitigerende maatregelen getroffen:

- De deelnemers zorgen voor een eenmalige bijdrage van in totaal € 350.000;
- Het facturatieproces wordt versneld;
- Met ingang van 2022 worden de tarieven verhoogd met een jaarlijkse indexatie.

Hiermee is de continuïteit van RINIS voor het boekjaar 2021 en 2022 gewaarborgd en er is basis gelegd voor een dekkende begroting in 2022.

Informatieverschaffing over schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de directie oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen en schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien.

Algemene grondslagen voor verslaglegging

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Organisaties zonder winststreven voor kleine organisaties.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen, die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Toelichting over de vergelijkbaarheid met het voorgaande jaar

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

GRONDSLAGEN

Immateriële vaste activa

In de balans is geen bedrag opgenomen voor immateriële vaste activa.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen. Er wordt jaarlijks een vast percentage van de verkrijgingsprijs afgeschreven. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. De investeringsbijdragen van deelnemers en ontvangen subsidies worden in mindering gebracht op de aanschafwaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Opbrengsten

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Personeel

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Pensioenlasten

De stichting is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds voor overheid en onderwijs. De door het fonds verzorgde pensioenregeling is een toegezegde pensioenregeling. Een toegezegde pensioenregeling is verwerkt als er sprake zou zijn van een toegezegde bijdrageregeling. Dit omdat de stichting in geval van een tekort geen verplichting heeft tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Boekwinsten echter alleen voor zover deze niet in mindering zijn gebracht op de investeringen.

Bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

7.6. Toelichting op balans

1. Materiële vaste activa

	Automatisering Systemen x €1,-	Overige Activa x €1,-	Totaal x €1,-
Boekwaarde per 1 januari 2021			
Aanschafwaarde	588.955	293.451	882.406
Cumulatieve afschrijvingen	-476.288	-172.520	-648.809
Boekwaarde	112.667	120.930	233.597
Boekwaarde per 1 januari 2021	112.667	120.930	233.597
Investerings	137.080	31.465	168.545
Desinvesteringen aanschafwaarde	-	-12.333	-12.233
Desinvesteringen cumulatieve afschrijvingen	-	12.333	12.333
Afschrijvingen	-59.370	-56.333	-116.063
Boekwaarde per 31 december 2021	190.017	96.062	286.079
Boekwaarde per 31 december 2021			
Aanschafwaarde	726.035	312.683	1.038.718
Cumulatieve afschrijvingen	-536.018	-216.621	-752.639
Boekwaarde	190.017	96.062	286.079

Afschrijvingspercentages

- Automatisering systemen 25,0%
- Kantoor applicaties 33,3%
- Smartboards 25,0%
- VOIP-telefooncentrale 14,3%
- Mobiele telefonie 50,0%

2. Belastingen & Premies

	31 december 2021 x €1,-	31 december 2020 x €1,-
Omzetbelasting	-	179.799
	-	179.799
Nog te factureren bedragen	103.301	643.497
Vooruitbetaalde licenties	99.756	135.932
Vooruitbetaalde kosten	15.108	152.765
Nog te ontvangen bedragen	12.394	4.859
	230.559	937.053

4. Eigen Vermogen

Stichtingskapitaal

Het stichtingskapitaal is in de loop van de tijd bijeengebracht door 13 participanten die in het verleden ieder een bedrag van € 45.378 hebben ingelegd.

	2021 x €1,-	2020 x €1,-
Stand per 1 januari	589.914	589.914
Toevoegingen of onttrekkingen	-	-
Stand per 31 december	<u>589.914</u>	<u>589.914</u>

Vrij besteedbaar vermogen

Overeenkomstig het voorstel tot resultaatsbestemming is in 2021 een bedrag € 15.835 gedoteerd aan het vrij besteedbaar vermogen.

	2021 x €1,-	2020 x €1,-
Stand per 1 januari	195.687	500.000
Dotatie / Onttrekking	15.835	-304.313
Stand per 31 december	<u>211.522</u>	<u>195.687</u>

Bestemmingsfonds EESSI

Voor de herinvestering van hardware voor de EESSI-beheer dienstverlening is dit bestemmingsfonds op verzoek van UWV en Belastingdienst gecreëerd.

Beide organisatie maken gebruik van het EESSI Access Point.

	2021 x €1,-	2020 x €1,-
Stand per 1 januari	112.000	-
Dotatie	56.000	112.000
Stand per 31 december	<u>168.000</u>	<u>112.000</u>

In het geval het bestemmingsfonds niet wordt aangewend voor het doel waarvoor het gecreëerd volgt restitutie aan UWV en Belastingdienst of wordt in overleg een andere bestemming gekozen.

5. Voorziening

Overeenkomstig de bepalingen van de Cao voor jubileum-uitkeringen is een voorziening getroffen voor de uitkeringen bij een 25- en 40-jarig dienstverband.

	2021 x €1,-	2020 x €1,-
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	15.170	-
Stand per 31 december	<u>15.170</u>	<u>-</u>

Overzicht van de looptijd van voorzieningen	< 1 jaar x €1,-	2 – 5 jaar x €1,-	> 5 jaar x €1,-
Jubileumvoorziening	-	-	15.170

31 december 2021 x €1,-	31 december 2020 x €1,-
-----------------------------------	-----------------------------------

6. Belastingen & Premies

Omzetbelasting	341.205	-
Loonheffing	216.543	197.143
Pensioenen	-	45.191
	<u>557.748</u>	<u>242.334</u>

7. Overige schulden

Nog te betalen bedragen	259.631	176.960
Vooruit gefactureerde bedragen	643.094	272.002
Vakantiedagen	79.335	95.789
Nog te crediteren projectinkomsten	56.000	91.476
Transitievergoeding	-	54.243
	<u>1.038.060</u>	<u>690.470</u>

7.7. Toelichting op de staat van baten en lasten

8. Deelnemersbijdragen

	2021	Begroting 2021	2020
	x €1,-	x €1,-	x €1,-
Deelnemersbijdragen	1.087.000	737.000	737.000

In de loop van 2021 werd duidelijk dat het financieel resultaat zich in ongunstige zin ontwikkelde. In het Bestuurlijke Overleg van juni 2021 hebben de deelnemers een toezegging gedaan van gezamenlijk een éénmalige bijdrage van € 350.000.

9. Connectiviteit & berichtuitwisseling

	2021	Begroting 2021	2020
	x €1,-	x €1,-	x €1,-
Berichtstromen	1.520.650	1.617.000	1.573.350
Koppelingen	462.375	548.000	506.900
Totaal	1.983.025	2.165.000	2.080.250

In 2021 zijn het aantal berichtstromen gedaald van 151 in 2020 naar 146 aan het einde van het verslagjaar. Eenzelfde daling is te constateren bij de koppelingen, van 37 naar 33 koppelingen. In 2022 wordt een stijging van beide aantallen verwacht.

10. Beheersdiensten

	2021	Begroting 2021	2020
	x €1,-	x €1,-	x €1,-
EESSI – Beheer	1.957.901	1.660.000	1.576.058
Beheer ROAP – eProcurement	426.375	466.000	-
Beheer eDelivery	80.000	70.000	-
Totaal	2.464.276	2.196.000	1.576.058

Met de deelnemende partijen in EESSI zijn afspraken gemaakt omtrent de dienstverlening. Uiteindelijk bleken de opbrengsten hiervan ruim driehonderdduizend euro hoger dan begroot. De uiteindelijke offerte en afrekening van het Beheer ROAP – eProcurement zijn lager dan van tevoren gedacht.

11. Projecten

	2021	Begroting	
		2021	2020
	x €1,-	x €1,-	x €1,-
WP OOP Single Digital Gateway	31.932	32.000	28.399
Service Metadata Publisher (SMP)	15.000	-	133.280
eDelivery innovatie	171.367	300.000	234.199
Knooppunt Digital Europa (KDE)	116.376	165.000	44.395
Inrichting RINA softwarebeheerstraat	50.026	-	-
Doorontwikkeling ROAP - eProcurement	325.929	900.000	413.060
Overige project opbrengsten	938	176.000	480.297
Totaal	711.568	1.573.000	1.333.630

De projecten WP OOP Single Digital Gateway, SMP, eDelivery innovatie en Knooppunt Digitaal Europa zijn uitgevoerd met subsidies van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelatie. De eerste drie projecten zijn afgerond in 2021, de verantwoordingen zijn aan het Ministerie aangeboden. Alle projecten zijn overeenkomstig vastgesteld. Het project KDE loopt door tot in 2022. De inrichting van de Softwarebeheerstraat is in januari 2022 opgeleverd en inmiddels volledig afgewikkeld met de opdrachtgevers UWV en Belastingdienst.

In het eerste kwartaal van 2021 bleken de financiële middelen bij opdrachtgever Logius ontoereikend te zijn om het project Doorontwikkeling ROAP eProcurement voort te zetten. Het project is daarop beëindigd en financieel afgewikkeld.

12. Personeel

	2021	Begroting	
		2021	2020
	x €1,-	x €1,-	x €1,-
Salarissen	2.400.387	2.580.000	2.337.208
Sociale lasten en pensioenlasten	817.224	880.000	707.603
Mutatie jubileumvoorziening	15.170	-	-
Mutatie reservering vakantiedagen	-16.455	-	40.922
Vergoedingen woon-werkverkeer & thuiswerken	58.717	70.000	65.807
Vergoedingen voor reizen en verblijf	6.876	20.000	17.937
Opleidingen	60.579	90.000	25.113
Overige kosten	775	3.500	2.618
Totaal	3.343.273	3.643.500	3.197.208

In het bedrag van de sociale lasten en pensioenlasten is in 2021 een bedrag van 411 duizend euro voor pensioenlasten inbegrepen, tegen 368 duizend euro het jaar ervoor. Na de terugval in 2020 door Corona maatregelen zijn de opleidingen van het personeel sterk toegenomen, maar nog niet op het gewenste niveau.

13. Inhuur

	2021 x €1,-	Begroting 2021 x €1,-	2020 x €1,-
Inhuur op externe projecten	79.884	930.000	415.094
Inhuur op interne projecten	934.823	550.000	643.108
Inhuur op beheersdiensten	676.940	260.000	756.899
Totaal	1.691.647	1.740.000	1.815.101

De inhuur op externe projecten en beheersdiensten is overeenkomstig de verwachtingen. De inhuur op interne projecten betreft met name het voorzien in vacatures en de professionalisering van de organisatie, met name op gebied van planning & control, informatiebeveiliging en AVG.

14. Afschrijvingen

De afschrijvingskosten op apparatuur zijn in 2021 lager dan in 2020 als gevolg van beperktere investeringen in de afgelopen jaren.

15. Licenties en IT-support

	2021 x €1,-	Begroting 2021 x €1,-	2020 x €1,-
Datacenters	92.163	125.000	140.887
Licenties & support	274.162	325.000	87.040
Connectiviteit VPN	93.324	115.000	104.276
RINIS-systeem service en onderhoud	40.929	40.000	15.148
Totaal	500.578	605.000	347.351

Zie ook 16. Ten aanzien van de opmerking over de in voorgaande jaren opgenomen licentiekosten onder kantoorkosten. De kosten voor de technische infrastructuur betreffen vooral de kosten van de netwerkverbindingen (communicatielijnen), hardware, software en de RINIS-infrastructuur die ondergebracht is bij XS4ALL en KPN.

16. Huisvesting en kantoor

	2021 x €1,-	Begroting 2021 x €1,-	2020 x €1,-
Huur	182.752	200.000	181.645
Drukwerk en promotie	4.912	18.000	19.137
Kantoor	51.859	45.000	126.925
Verzekeringen	2.925	4.000	2.930
Totaal	242.448	267.000	330.637

In de kantoorkosten van 2020 zijn ook licenties opgenomen, in 2021 zijn die verantwoord bij Licenties & IT support. Het gaat om een bedrag van ongeveer 85 duizend euro.

17. Audits en advisering

	2021 x €1,-	Begroting 2021 x €1,-	2020 x €1,-
Accountant	61.500	45.000	67.249
Juridisch advies	1.816	10.000	4.346
Administratiekantoor	14.388	16.000	14.619
Organisatie Advies	91.563	100.000	17.036
Advies arbeidsvoorwaarden, werving	42.250	85.000	44.176
Audits	11.687	18.000	-
Overig	20.930	15.000	9.124
Totaal	244.134	289.000	156.550

De accountantskosten hebben alleen betrekking op de audit werkzaamheden ten behoeve van de jaarrekening 2021 (€ 54.500) en 2020 (additioneel werk € 7.000). Het organisatieadvies betreft het project Ambulo "Rinis fit for the future". Hierbinnen worden de condities geschetst om de corebusiness van RINIS optimaal te laten functioneren. De implementatie van dit project wordt in 2022 afgerond.

18. Financieel resultaat

	2021 x €1,-	Begroting 2021 x €1,-	2020 x €1,-
Bankkosten	554	500	475
Negatieve rente	5.858	15.000	403
Overig	-		61
Totaal	6.412	15.500	939

Het financieel resultaat betreft alleen kosten, er zijn geen baten gerealiseerd.

7.8. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen

Het jaarlijkse bedrag van de aangegane huurverplichting voor de onroerende zaken bedraagt met ingang van 2022 ongeveer € 195.900 per jaar. De huidige overeenkomst loopt tot en met 2027.

Overzicht van de looptijd	< 1 jaar x €1,-	2 – 5 jaar x €1,-	> 5 jaar x €1,-
Huurverplichtingen	195.900	854.100	224.800

Vennootschapsbelasting

Stichting RINIS wordt door de Belastingdienst als niet-belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting aangemerkt. Stichting RINIS dient hiervoor wel aan de voorwaarde te voldoen dat de hoogte van het vrij besteedbaar vermogen gelimiteerd is op een door de Belastingdienst vastgesteld bedrag van maximaal 0,5 miljoen euro. Daarnaast rust er een verplichting op de deelnemers om het vrij besteedbaar vermogen aan te vullen als dat negatief is of dreigt te worden.

7.9. Publicatie bezoldiging topfunctionarissen

De Wet Normering Topinkomens in de publieke en semipublieke sector voor topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen is voor RINIS van kracht. De bezoldiging van de bestuurder wordt in de jaarrekening worden opgenomen, ook al is dit lager dan de WNT-norm. Voor dit boekjaar is voor RINIS een norm van € 209.000 van toepassing.

In 2021 was de WNT van toepassing op de heer H. Grevelman, directeur van stichting RINIS. Voormalig directeur de heer R.T.A. Verweij wordt niet aangemerkt als topfunctionaris in het kader van Wet Normering Topinkomens, artikel 1.1 lid 3 sub b. De leden van het Bestuurlijk Overleg en de leden van de Commissie van Toezicht ontvangen geen bezoldiging voor hun activiteiten.

Gegevens 2021	H. Grevelman	
Functiegegevens	Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12	
Omvang dienstverband in FTE	1,0	
Dienstbetrekking	Ja	
Bezoldiging		
Beloning	€ 131.549	
Belastbare onkostenvergoeding	€ 1.153	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 21.370	
Subtotaal	€ 154.072	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	
Totaal bezoldiging	€ 154.702	
Het bedrag van de overschrijding	n.v.t.	
De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	
Gegevens 2020	H. Grevelman	R.T.A. Verweij
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/10 - 31/12	01/01 - 30/09
Omvang dienstverband in FTE	1,0	0,895
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging:		
Beloning	€ 30.734	€ 77.717
Belastbare onkostenvergoeding	€ 100	€ 2.361
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
Subtotaal	€ 30.834	€ 80.078
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 50.250	€ 134.9221
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totaal bezoldiging	€ 30.834	€ 80.078
Het bedrag van de overschrijding	n.v.t.	n.v.t.
De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

Ondertekening van de jaarrekening

Amstelveen, 30 september 2022

De directie,

De Commissie van Toezicht,

C.J.G. Laan

L.D. de Bakker (voorzitter)

J.H. van Velzen

7.10. Controleverklaring Baker Tilly

Aan de aandeelhouders van
Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale
Informatiestromen (Stichting RINIS)

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Entrada 303
Postbus 94124
1090 GC Amsterdam

T: +31 (0)20 644 28 40

amsterdam@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen (Stichting RINIS) te Amstelveen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in deze jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen (Stichting RINIS) per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende richtlijn voor Jaarverslaggeving C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven' en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de winst- en verliesrekening over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van

Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen (Stichting RINIS) zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende richtlijn voor Jaarverslaggeving C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven' en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Accountants



Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 30 september 2022

Baker Tilly (Netherlands) N.V.

drs. J.M.A. Drost RA
Partner Audit