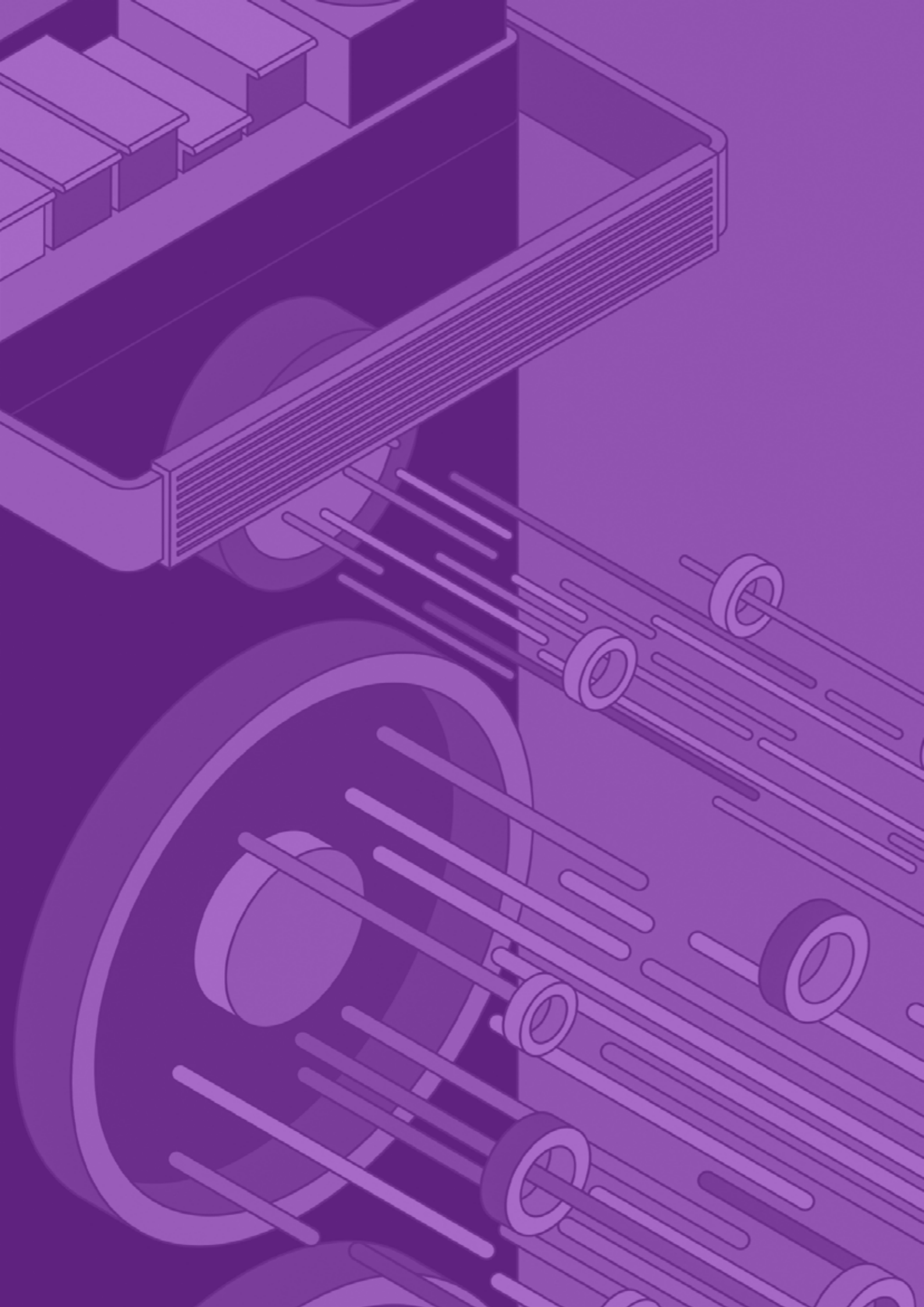


RINIS Jaarverslag 2023





RINIS Jaarverslag 2023

Inhoud

Bestuursverslag

Inleiding	5
Ontwikkeling bedrijfsactiviteiten	7
Financiële informatie	9
Personeel & organisatie	11
Risico's	12
Toekomstige ontwikkelingen	15

Jaarrekening

Balans, na resultaatbestemming	20
Staat van baten en lasten	21
Resultaatbestemming	21
Kasstroomoverzicht	22
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	23
Toelichting op balans	27
Toelichting op staat van baten en lasten	33
Publicatie bezoldiging topfunctionarissen	39

Ondertekening van de jaarrekening

41

Controleverklaring Baker Tilly

42

Inleiding

Statutaire naam onderneming

Stichting RINIS is gevestigd te Amstelveen en opgericht op 26 september 1996. RINIS is het acroniem van Routerings Instituut (inter)Nationale Informatiestromen. RINIS levert diensten aan deelnemers en afnemers die ten behoeve van hun publieke taken elektronisch gegevens uitwisselen.

Op 2 augustus 2018 zijn de statuten voor de laatste keer gewijzigd. In deze statuten is bepaald dat de volgende bestuurlijke organen bestaan: een directie, een Bestuurlijk Overleg en een door het Bestuurlijk Overleg benoemde Commissie van Toezicht.

Doelstelling

De stichting heeft statutair als doel: Het doen van onderzoek en het (doen) verlenen van diensten aan afnemers van elektronische uitwisseling van (persoons) gegevens. De stichting beoogt geen winst.

Samenstelling bestuur en directie

Het bestuur van de stichting is opgedragen aan een directie, momenteel bestaande uit één natuurlijk persoon. De deelnemende organisaties vormen het Bestuurlijk Overleg (BO), dat verantwoordelijk is voor het vaststellen van het strategisch beleid, het jaarplan en het financieel beleid. Het Bestuurlijk Overleg benoemt een Commissie van Toezicht (CvT), die verantwoordelijk is voor het toezicht op de directie, de uitvoering van het jaarplan en het vastgestelde financieel beleid. De CvT vervult namens de stichting de personele zaken met betrekking tot de directie en stelt het aantal leden van de directie vast.

De heer C.J.G. Laan is directeur van de stichting.

Leden van het Bestuurlijk Overleg

- ▶ De heer Martin van der Lugt
UWV (tot 26 mei 2023), technisch voorzitter
- ▶ De heer André den Hollander
UWV (vanaf 26 mei 2023)
- ▶ De heer Ralph Galliard
DUO
- ▶ Mevrouw Martha van der Schaar
CAK (tot 26 mei 2023)
- ▶ Mevrouw Natascha Klumper
CAK (vanaf 26 mei 2023)
- ▶ De heer Ruben Dood
CBS
- ▶ De heer André Lensink
CIZ
- ▶ Mevrouw Hetty Lucassen
Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (tot 26 mei 2023)
- ▶ Mevrouw Lindy van de Westelaken
Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (vanaf 26 mei 2023)
- ▶ De heer Leo de Bakker
Ministerie van Justitie en Veiligheid
- ▶ Mevrouw Anneke Veldman-Kalma
Belastingdienst
- ▶ De heer Jeroen Korving
SVB
- ▶ De heer Peter Jansz
Stichting Inlichtingenbureau
- ▶ De heer Cyrille de Jong
Zorgverzekeraars Nederland

Leden van de Commissie van Toezicht

- ▶ De heer Leo de Bakker (voorzitter)
- ▶ De heer Ernst Steigenga
- ▶ De heer Bas Tuinenga (vanaf 7 december 2023)
- ▶ De heer Erik Kohlenberg (vanaf 7 juni 2024)
- ▶ De heer Jeroen van Velzen (tot 1 april 2023)

Ontwikkeling bedrijfsactiviteiten

Inleiding

RINIS heeft in 2022 een nieuwe start gemaakt. Na een aantal verliesgevende jaren was het noodzakelijk de bakens te verzetten om de toekomst van de organisatie te garanderen. We zien in 2023 de positieve resultaten van deze koerswijziging.

RINIS vervult, als aanbieder van vitale diensten, een essentiële rol binnen de Nederlandse overheid. Deze positie willen we versterken en hebben daarbij een kwaliteitsimago hoog te houden. Tegelijkertijd wil RINIS de basis waarop de dienstverlening rust verbreden. Er wordt hard gebouwd aan nieuwe, moderne, innovatieve en beter bij de klantwens aansluitende producten. De resultaten van 2023 laten zien dat RINIS zichzelf hervindt en dat de Deelnemers de nieuwe koers herkennen en waarderen.

Missie, ambitie en strategische doelen

Onze missie

- ▶ RINIS verzorgt veilig, betrouwbaar en gegarandeerd informatieverkeer voor organisaties met een publieke taak;
- ▶ RINIS draagt bij aan het vertrouwen in de overheid;
- ▶ RINIS draagt bij aan de oplossing van maatschappelijke problemen.

Onze ambitie

RINIS ontzorgt haar Deelnemers. Ze wil in het overheidslandschap dé vanzelfsprekende partner zijn voor informatie-uitwisseling waar niets fout mee mag gaan. RINIS beheerst de techniek om partijen aan elkaar te verbinden. Ze maakt onderdeel uit van de vitale infrastructuur van de overheid.

Resultaten

De volgende componenten hebben bijgedragen aan de resultaten van 2023.

Core business

RINIS is ontstaan uit en gegroeid door het ontwikkelen en leveren van berichtstromen en koppelingen. Deze dienstverlening werd geleverd in twee hoofdvormen: de berichtenstromen tussen nationale en internationale overheden, en de berichtenstromen binnen het EESSI-ecosysteem (internationale berichtenstromen voor de sociaal sector). Deze basis bleef in 2022 de kern van de activiteiten. Hoewel het totale berichtenvolume terugliep is het aantal aansluitingen vrijwel stabiel gebleven. Wel zagen we veel veranderingen ten gevolge van nieuwe beleidswensen en wet- en regelgeving.

Innovatie en verbreding portfolio

Naast onze core business heeft RINIS de ambitie geformuleerd om een breder portfolio van beheerde diensten op te bouwen. Beheerde diensten zorgen voor een continue inkomstestroom, en daarmee voor een stabiel draagvlak onder de Stichting. In 2023 is één van de drie door RINIS beheerde diensten uit gefaseerd (ROAP). Weliswaar is dit qua omzet een zeer kleine dienst, maar de dalende trend willen we keren.

RINIS richt zich daarom op de uitvoering van projecten die de potentie hebben om resultaten op te leveren die als beheerde dienst in beheer genomen kunnen worden. Het is de strategie om zo te bouwen aan verbreding van het beheerde portfolio. Dit is een haalbare strategie: het veld rondom gegevensuitwisseling is enorm in beweging. Er wordt in nationaal en internationaal verband hard gewerkt aan nieuwe standaarden, aan verbeterde technologie en aan doorbraken rondom de inzet van Privacy Enhancing Technologies. Door producten en diensten te bieden op basis van deze nieuwe vormen van gegevensuitwisseling, en een duidelijke meerwaarde toe bieden bij de inrichting en onderhoud van deze stromen, kan RINIS haar Deelnemers ontzorgen. Daarmee kan de teruggang in traditionele berichtenstromen méér dan gecompenseerd worden.

Ook bestaat binnen de overheid, gezien de dreiging van criminele en statelijke actoren, een grote behoefte aan extra beveiliging van berichtenstromen. We verwachten dat de focus op veiligheid en privacy steeds groter gaat worden, en dat meer en meer overheden waarborgen gaan eisen voor gegevensuitwisseling. Ook deze ontwikkelingen maken de RINIS-dienstverlening extra interessant voor Deelnemers.

RINIS wil aan deze vragen kunnen voldoen. Dit zijn thuiswedstrijden voor RINIS, waarin de organisatie kan excelleren. Er is in 2023 een gezonde orderportefeuille voor projecten opgebouwd, waaruit vertrouwen spreekt voor toekomstige ontwikkelingen. Een en ander is wel afhankelijk van drie factoren.

Ten eerste bestaat het risico dat nieuw kabinetsbeleid zal leiden tot een krimp in de algehele bestedingen voor overheids-ICT. Gezien de nijpende staat van de overheidsbrede informatiseringsportefeuille verwachten we niet een nieuw kabinet op dit punt tot grote bezuinigingen over zal gaan - dat zal enkel leiden tot groter achterstallig onderhoud. Mocht dat niettemin gebeuren dan wordt dit door RINIS opgevangen door in projecten de verhouding tussen eigen mensen en inhuur zo te mixen dat zowel kennis wordt geborgd maar ook tegenvallers kunnen worden opgevangen door het aantal tijdelijke mensen af te schalen.

Ten tweede is de RINIS-organisatie nog niet waar ze zou moeten zijn. Het benutten van toekomstige kansen vereist dat er nog hard gewerkt wordt aan de flexibiliteit en de professionaliteit van de organisatie. Daartoe zijn een flink aantal interne projecten opgelijnd.

Ten derde is het profiel van RINIS nog niet waar het moet zijn. De positionering in het speelveld van overheidsdienstverleners kan beter.

Financiële informatie

Ontwikkeling opbrengsten, kosten en resultaat

De omzet stijging in 2023 van ongeveer 14% ten opzichte van het voorgaande jaar is voor een groot deel te verklaren door de hogere opbrengsten voor beheerdiensten en projecten. De basisdienstverlening connectiviteit en berichtenuitwisseling is nagenoeg op hetzelfde niveau gebleven. De kosten zijn in dezelfde periode met 16% sterker toegenomen dan de omzet.

De gerealiseerde omzet is in vergelijking met begrote omzet 5,5% hoger uitgekomen. Deze verhoging zit geheel in de beheersdiensten en de projecten. De opbrengsten uit de deelnemersbijdrage, connectiviteit en berichtenuitwisseling zijn een fractie lager dan begroot.

Het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening is 301 duizend euro positief. Hiermee houdt de ontwikkeling van het resultaat gelijke tred met dat van 2022. In tegenstelling tot eerdere jaren is er een positief financieel resultaat behaald. Hiermee, is het uit eindelijke resultaat 312 duizend euro. RINIS besluit een tweetal bestemmingsreserves aan te leggen om de flexibiliteit te vergroten en de organisatie slagvaardiger te maken. Hiervoor is het nodig om een versnelling aan te brengen in het project Normalisatie waardoor de legacy omgevingen verlaten kunnen worden. In totaal zal de dotatie aan de bestemmingsreserves 310 duizend euro bedragen. Dit betekent dat het vrij besteedbaar vermogen wordt verhoogd met tweeduizend euro.

	Begroting 2023	Realisatie 2023	Realisatie 2022		Begroting 2023	Realisatie 2023	Realisatie 2022
	x €1000,-	x €. 1000,-	x €1.000,-		Indexcijfers 2022 = 100		
Omzet	7.710	8.140	7.120		108	114	100
Kosten	7.678	7.839	6.771		113	116	100
Resultaat	32	301	349		Resultaat = resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is bedoeld om financiële tegenvallers op te kunnen vangen of ingezet te worden als investeringsruimte.

Eind december bedraagt het vrij besteedbaar vermogen ongeveer 258 duizend euro (exclusief bestemmingsreserves). Met de Belastingdienst is de afspraak gemaakt dat het vrij besteedbaar vermogen maximaal een half miljoen euro mag

bedragen. Hierdoor geniet RINIS een vrijstelling voor vennootschapsbelasting. In het geval het vrij besteedbaar vermogen negatief is of dreigt te worden rust er een verplichting op de deelnemers om dit deel van het eigen vermogen aan te vullen. Ontwikkelingen in het Eigen Vermogen zijn voor de stichting aanleiding om bovenstaande afspraken met de Belastingdienst te herijken en zo nodig nieuwe afspraken te maken.

Financiële positie

De liquiditeitsratio eind 2023 is 2,20 (2022: 2,39) en de solvabiliteitsratio, uitgedrukt als het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal, is 43,9% (2022: 56,0%).

De gepresenteerde ratio's geven blijk van een goede ontwikkeling uit oogpunt van continuïteit. Gedurende het jaar wordt nadrukkelijk gestuurd op de hoogte van het werkkapitaal om de beoogde liquiditeit te waarborgen.

Omzet nader bezien

De opbrengsten van RINIS bestaan uit de volgende onderdelen:

- ▶ Deelnemersbijdrage
- ▶ Connectiviteit & berichtuitwisseling
- ▶ Beheersdiensten
- ▶ Projecten

Met de elf deelnemers is het aantal onveranderd. De deelnemersbijdragen zijn in 2023 geïndexeerd met 6%. Ook in de komende jaren besluit het Bestuurlijk Overleg over de jaarlijkse procentuele indexering.

Connectiviteit en berichtuitwisseling is de verzamelaar voor de berichtstromen en de koppelingen. In 2023 is het aantal berichtstromen met zeven gedaald naar 140 stromen, het aantal koppelingen is met één gedaald naar 32 koppelingen. De totale gerealiseerde opbrengst van bijna 2,5 miljoen euro is nagenoeg gelijk gebleven met het niveau in 2022. In 2024 wordt een verdere verlaging van het aantal stromen verwacht.

Binnen de opbrengsten voor Beheer is het EESSI-beheer met drie miljoen euro in omvang verreweg de grootste (88% van het totaal). Het beheer van de ROAP eProcurement bedraagt ongeveer vierhonderdduizend euro, deze overeenkomst is door opdrachtgever Logius in de loop van 2023 opgezegd. Voor 2024 worden nog opbrengsten verwacht van ongeveer 90 duizend euro als gevolg van de contract beëindiging.

In 2023 wordt de opbrengst van een zestal projecten gerealiseerd. Sommige van deze projecten zijn al voor 2023 gestart en zijn afgerond, andere zijn opgestart en zullen doorlopen naar volgende jaren. Een volgende fase van het project Once-Only Technical System (OOTS) is in 2023 afgerond, hiermee is een bedrag gemoeid van ongeveer 1,1 miljoen euro. In de komende jaren zullen nieuwe fases worden opgestart. De projecten hebben geresulteerd in een opbrengst van 1,3 miljoen euro en daarmee 26% hoger dan begroot. Een verdere stijging wordt voorzien in 2024.

Ontwikkeling van de kosten

De totale kosten van personele inzet is 77% van de totale kosten. Hierin begrepen zijn de kosten van medewerkers van 3,8 miljoen euro en 2,1 miljoen voor inhuur. Voor 2024 wordt een toename van de kosten voor interne medewerkers verwacht.

De overige kosten bedragen 1,8 miljoen euro en zijn ongeveer 0,6 miljoen hoger dan voorgaand jaar. Hoofdzakelijk heeft dit te maken met het vormen van een voorziening van een half miljoen euro voor mogelijke terugbetaling van een Europees subsidiebedrag. In de toelichting op de staat van baten en lasten wordt meer in detail ingegaan in de veranderingen ten opzichte van voorgaand jaar en begroting.

Personeel en organisatie

Personeel	2022	2023
Inzet in FTE uitgedrukt	30,8	32,3
Aantal personen per 31 december	31	35

Personele bezetting

In de onderste tabel is de gemiddelde personele inzet op de activiteiten over het hele jaar heen, aan de hand van het daadwerkelijke personele verloop (instroom en uitstroom), opgenomen. Per saldo hebben tussen 1 januari en 31 december 2023 vier medewerkers de organisatie verlaten en zijn er ook vier bijgekomen.

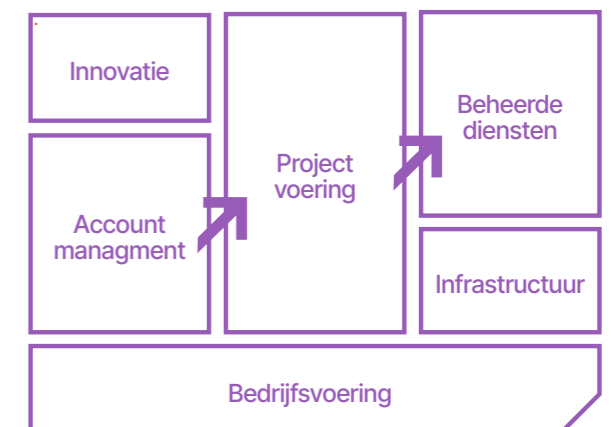
In 2023 heeft RINIS gebruikt gemaakt van inhuur met een totaal van 19.859 uur. Bij een gemiddelde inzet van 1.600 uur per FTE komt dit neer op ongeveer 12 FTE boven op de inzet van eigen medewerkers.

Organogram

In de organisatie zijn onderwerpen samenwerken in de keten, zelfsturing, flexibel inspelen op nieuwe ontwikkelingen belangrijke aspecten. Met de afdelingen Klant & Innovatie en IT-operations borgt RINIS de continuïteit van de uitvoerende werkzaamheden en de benodigde aanpassingen door toenemende diversiteit van de activiteiten.

Gedurende 2023 blijkt de oorspronkelijke keuze voor de uitvoering van projecten 'in de lijn' in toenemende mate juiste prioritering in de weg te staan. Om deze knelpunten het hoofd te bieden zijn nieuwe contouren voor de organisatie geschetst.

In 2024 worden de gewenste afdelingen verder vormgegeven en nieuwe managementposities gevuld. Dit moet leiden tot een veel grotere planbaarheid en stuurbaarheid van projecten, en tot betere en tijdige resultaten voor deelnemers.



Risico's

Het inschatten van risico's en dreigingen is een continu proces binnen de organisatie. Naast de beoordelingen vanuit het intern en extern perspectief zal in toekomst de dreigingen van de informatiebeveiliging worden meegenomen in de afwegingen. Aan de hand van de risico paragraaf van het jaarplan 2024 zijn de dreigingen opnieuw beoordeeld en zijn waar nodig mitigerende maatregelen aangepast. In onderstaande matrices zijn uitkomsten opgenomen.

Intern perspectief

Dreiging (intern gericht)	Risico	Maatregel	Rest-risico
Onvoldoende resources beschikbaar voor het uitvoeren van interne projecten waardoor te lang oud (legacy) en nieuw platform naast elkaar blijven bestaan en daarmee juist extra werk wordt gecreëerd	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Vast alloceren van resources. Betere sturing op inzet 	Midden
Het 'nieuwe normaal' vereist een andere visie op de samenwerkingsvormen, uitvoering van werkzaamheden en de locatie waar de medewerkers werken. Onduidelijkheid en uiteenlopende wensen en verwachtingen kunnen leiden tot demotivatie en verminderde productiviteit	Midden	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Inrichten van hybride werken voor de medewerkers door kader stellende randvoorwaarden aan te geven ▶ Beschikbaar stellen van optimale werkplekken die het hybride werken ondersteunen ▶ Eenduidige afspraken maken over aanwezigheid en beschikbaarheid op beide locaties ▶ Maatregelen nemen om werken op kantoor te stimuleren. 	Laag
Krappe arbeidsmarkt leidt tot ongewenst vertrek van medewerkers en het niet kunnen invullen van de openstaande vacatures waardoor de bestaande en de nieuw te realiseren dienstverlening onder druk komen te staan.	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> ▶ HRM beleid en uitvoering op een professioneel niveau gericht op kernwaarden en kerngedragingen ▶ Gerichte wervingsactie om het personeelsbestand wat betreft de in beheer zijnde diensten met vast personeel ingevuld te krijgen. ▶ Snelle instroom realiseren en absorptievermogen van bestaande workforce maximaliseren 	Midden
Door niet-eenduidige afspraken met (project-) opdrachtgevers worden facturen niet op tijd betaald, waardoor cashflow problemen ontstaan	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Verzekeren van de governance voordat met de opdracht wordt begonnen. ▶ Vooruitbetalen van een deel van de factuur en afrekenen achteraf, opdat de verwachtingen van beide kanten worden afgestemd ▶ Tijdig escaleren op bestuursniveau in een voorkomende situatie. 	Laag

Dreiging (extern gericht)	Risico	Maatregel	Rest-risico
Deelnemers en RINIS groeien uit elkaar als gevolg van niet of onvoldoende gesignaleerde wensen uit beleid of techniek. Onvoldoende bekendheid van de toegevoegde waarde van RINIS (als shared service center) voor de Deelnemers	Midden	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Relatie- en accountmanagement beter inrichten en uitvoeren ▶ Proactieve benadering van onze deelnemers en potentiële deelnemers om de producten en diensten van RINIS onder de aandacht te brengen ▶ Het relatienetwerk van RINIS onderhouden en waar mogelijk bewerken 	Laag
Een toenemende externe vraag (projecten en vraag naar nieuwe dienstverlening) leidt tot overbelasting van de RINIS-organisatie. Projecten drukken op de going concern werkzaamheden	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Beter forecasting en personeelsplanning. ▶ Generieke taken binnen projecten worden zoveel mogelijk door externen uitgevoerd 	Midden
Regelgeving, externe ontwikkelingen (dreigingen) zorgen voor meer interne overhead kosten en creëren daarmee druk op de begroting.	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Focus op kostenbesparing en budgetbewaking ▶ Beheerste groei van de organisatie om overhead kosten te spreiden over een grotere omzet 	Midden
Onbeheerste groei van de organisatie zorgt voor onvoorspelbare kosten- en opbrengstpatronen, of voor een te grote druk op de medewerkers	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Sterke focus op kostenbesparing en budgetbewaking ▶ Meer inzet op voorspelbaarheid en planning ▶ Afstemming met medewerkers, inzet van flexibele krachten 	Laag
Te veel externen verhogen kosten en zijn een gevaar voor kennisborging	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Balans kosten/inzet van externen scherp bewaken ▶ Kennisborging inregelen sessies en systemen 	Midden
Bezuinigingen binnen de Rijksoverheid en bij uitvoeringsorganisaties, leidt tot krimpende budgetten voor projecten en uitstel van geplande opdrachten	Midden	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Focus op beheerde systemen met meerjarige financiering ▶ Sturen op een betere relatie met de deelnemers. 	Laag

Toekomstige ontwikkelingen

Richting

RINIS ziet de ontwikkeling naar 2025 in een aantal groeistappen, met elk jaar een bepaald focusgebied. We onderscheiden doelen met een interne focus, en doelen die we met Deelnemers en externe partijen willen bereiken.

Voor 2024 heeft RINIS doelen gesteld voor de interne ontwikkeling van de organisatie:

- De transitie van de berichtstromen naar de nieuwe, toekomstbestendige infrastructuur wordt afgerond. Het uitfaseren van de legacy infrastructuur voor berichtstromen is een uitdaging, ook omdat dit afhangt van de medewerking van de Deelnemers.
- De hardware in de rekencentra wordt vernieuwd, en één van de rekencentra wordt bij een nieuwe leverancier afgenomen. Tegelijkertijd wordt migratie naar de in 2023 via een aanbesteding geselecteerde nieuwe leverancier van lijnverbindingen afgerond.
- De implementatie van het ERP-pakket AFAS wordt verder uitgerold. Eind 2023 zijn de CRM-onderdelen volledig operationeel en uitgelijnd met de reeds geïmplementeerde financiële- en HRM-modules.
- In 2024 wordt het functie- en salarishuis herzien.
- In 2024 wordt de project-uitvoering buiten de lijn geplaatst, en ondergebracht in een daartoe gespecialiseerde afdeling.
- Compliance met standaarden: RINIS wil haar certificering voor ISO 27001 behouden. In het komende jaar is dit een extra inspanning omdat getoetst moet worden tegen de 2022-versie van de norm. Ook bereiden we ons voor op de

Baseline Informatiebeveiliging Overheid 2.0 die naar verwachting eind 2024 van kracht wordt. RINIS wil haar diensten bewijsbaar leveren op of boven het vereiste niveau van de BIO. Naast deze normen vraagt de voorbereiding op compliance aan het Network and Information Security directive, oftewel de NIS2-richtlijn aandacht.

Doel van deze interne activiteiten is om eind 2024 RINIS in een positie te brengen waar ze een slagvaardige en flexibele uitvoerder is, een uitvoerder die een vanzelfsprekende partner is voor data-uitwisseling in het publieke domein. Het verhaal wat RINIS uniek maakt willen we herkenbaar, overtuigend en inspirerend kunnen vertellen.

Externe doelen in het Jaarplan 2024 omvatten onder andere:

- RINIS wil de band met haar Deelnemers versterken. Dit is niet enkel een tactisch-operationele versterking van de dienstverlening, maar omvat ook een betere vertaling van politiek-bestuurlijke ontwikkelingen in de uitvoeringspraktijk.
- Het stelsel van de contractafspraken met onze Deelnemers vraagt om een moderniseringsslag. Ook de verplichte verwerkingsovereenkomsten worden hierin meegenomen.
- RINIS wil flexibeler worden in het aanbieden van diensten aan niet-Deelnemers, zonder dat dit ten nadele gaat van de dienstverlening aan Deelnemers. Een onderzoek naar juridische mogelijkheden wordt uitgevoerd.

Begroting 2024

	Begroting 2023	Realisatie 2023	Begroting 2024
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Opbrengsten			
Deelnemersbijdragen	921.800	921.800	1.076.400
Connectiviteit & berichtenuitwisseling	2.568.800	2.462.547	2.513.600
Beheersdiensten	3.159.200	3.413.709	3.300.100
Projecten	1.060.000	1.341.982	2.710.000
Totale opbrengsten	7.709.800	8.140.038	9.600.100
Kosten			
Personeel	4.383.000	3.830.088	5.787.800
Inhuur	1.746.200	2.183.922	2.608.300
Afschrijvingen	140.000	139.687	260.400
Licenties en IT-support	650.000	686.186	694.300
Huisvesting en kantoor	301.200	378.014	402.200
Audits en Advisering	298.600	616.009	366.600
Projectkosten	159.000	5.077	15.000
Totale kosten	7.678.000	7.838.983	10.134.600
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	31.800	301.055	-/- 534.500
Financieel resultaat	-15.000	11.100	5.000
Resultaat	16.800	312.155	-/- 529.500

Jaarrekening 2023

Jaarrekening 2023

De jaarrekening bestaat uit:

Balans, na resultaatbestemming	20
Staat van baten en lasten	21
Resultaatbestemming	21
Kasstroomoverzicht	22
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	23
Toelichting op balans	27
Toelichting op staat van baten en lasten	33
Publicatie bezoldiging topfunctionarissen	39

Ondertekening	41
---------------	----

Controleverklaring Baker Tilly	42
--------------------------------	----

Balans

na resultaatsbestemming

		31-12- 2023	31-12- 2022
	Toelichting	x € 1,-	x € 1,-
Activa			
Materiële vaste activa	1		
Hardware		120.258	135.011
Overige bedrijfsmiddelen		181.850	76.412
		302.108	211.423
Vlottende Activa			
Debiteuren		519.904	205.491
Belastingen en premies	2	-	52.703
Overige vorderingen	3	775.293	335.444
		1.295.197	593.638
Liquide middelen		2.094.543	1.531.261
Totale Activa		3.691.848	2.336.322

Passiva			
Eigen Vermogen	4		
Stichtingskapitaal		589.914	589.914
Vrij besteedbaar vermogen		257.695	255.540
Bestemmingsfonds EESSI		224.000	224.000
Bestemmingsreserves		550.000	240.000
		1.621.609	1.309.454
Vorzieningen	5	528.795	138.177
Vlottende Passiva			
Crediteuren		135.188	153.075
Belastingen & premies	6	452.379	233.228
Overige schulden	7	953.877	502.388
		1.541.444	888.691
Totale Passiva		3.691.848	2.336.322

Staat van baten en lasten

		2023	Begroting 2023	2022
	Toelichting	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Opbrengsten				
Deelnemersbijdragen	8	921.800	921.800	870.100
Connectiviteit & berichtenuitwisseling	9	2.462.547	2.568.800	2.448.183
Beheersdiensten	10	3.413.709	3.159.200	3.066.441
Projecten	11	1.341.982	1.060.000	735.425
Totale opbrengsten		8.140.038	7.709.800	7.120.149
Kosten				
Personeel	12	3.830.088	4.383.000	3.779.903
Inhuur	13	2.183.922	1.746.200	1.791.328
Afschrijvingen	14	139.687	140.000	135.370
Licenties en IT-support	15	686.186	650.000	552.660
Huisvesting en kantoor	16	378.014	301.200	263.630
Audits en Advisering	17	616.009	298.600	224.926
Projectkosten	18	5.077	159.000	23.163
Totale kosten		7.838.983	7.678.000	6.770.980
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		301.055	31.800	349.169
Financieel resultaat	19	11.100	-15.000	-9.151
Resultaat		312.155	16.800	340.018

Resultaatbestemming

	2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-
Dotatie bestemmingsfonds EESSI	-	56.000
Dotatie bestemmingsreserve normalisatie	230.000	180.000
Dotatie bestemmingsreserve organisatieontwikkeling	80.000	60.000
Dotatie vrij besteedbaar vermogen	2.155	44.018
	312.155	340.018

Kasstroomoverzicht

opgesteld volgens de indirecte methode

	2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	301.055	349.169
Afschrijvingen	139.687	135.370
Veranderingen in werkkapitaal:		
voorzieningen	390.618	123.007
vorderingen	-701.559	284.644
kortlopende schulden	652.753	-909.244
	341.812	-501.593
Kasstroom uit operationele activiteiten	782.554	-17.054
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-230.372	-60.714
Desinvesteringen	-	-
	-230.372	-60.714
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Financieel resultaat	11.100	-9.151
Mutatie stichtingskapitaal	-	-
	11.100	-9.151
Mutatie geldmiddelen	563.282	-86.919
Toelichting op geldmiddelen		
Beginstand liquide middelen	1.531.261	1.618.180
Mutatie liquide middelen	563.282	-86.919
Eindstand liquide middelen	2.094.543	1.531.261

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister Stichting RINIS is feitelijk en statutair gevestigd op Van Heuven Goedhartlaan 1 te Amstelveen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41216424.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon bestaan voornamelijk uit het faciliteren van bericht-verkeer tussen en voor RINIS-deelnemers.

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteitsveronderstelling. Stichting RINIS heeft in het verslagjaar 2023 een positief resultaat van € 312.155 gerealiseerd (2022: € 340.018). RINS zal de bestemmingsreserve normalisatie met € 230.000 verhogen om in het komende jaar het project normalisatie uit te voeren. Ook is een bestemmingsreserve organisatieontwikkeling verhoogd met € 80.000 voor toekomstige ontwikkeling in de organisatie. Het restant van het resultaat, een bedrag van € 2.155 wordt gedoteerd aan het vrij besteedbaar vermogen.

Hiermee is de continuïteit van RINIS voor de komende periode gewaarborgd en er is basis gelegd voor een dekkende begroting in 2024.

Informatieverschaffing over schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de directie oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen en schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien.

Algemene grondslagen voor verslaglegging

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Organisaties zonder winststreven voor kleine organisaties.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen, die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Toelichting over de vergelijkbaarheid met het voorgaande jaar

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Grondslagen

Immateriële vaste activa

In de balans is geen bedrag opgenomen voor immateriële vaste activa.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen. Er wordt jaarlijks een vast percentage van de verkrijgingsprijs afgeschreven.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. De investeringsbijdragen van deelnemers en ontvangen subsidies worden in mindering gebracht op de aanschafwaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om die verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en inclusief transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Opbrengsten

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Personeel

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Pensioenlasten

De stichting is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds voor overheid en onderwijs. De door het fonds verzorgde pensioenregeling is een toegezegde pensioenregeling. Een toegezegde pensioenregeling is verwerkt als er sprake zou zijn van een toegezegde bijdrageregeling. Dit omdat de stichting in geval van een tekort geen verplichting heeft tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

Afschrijvingen

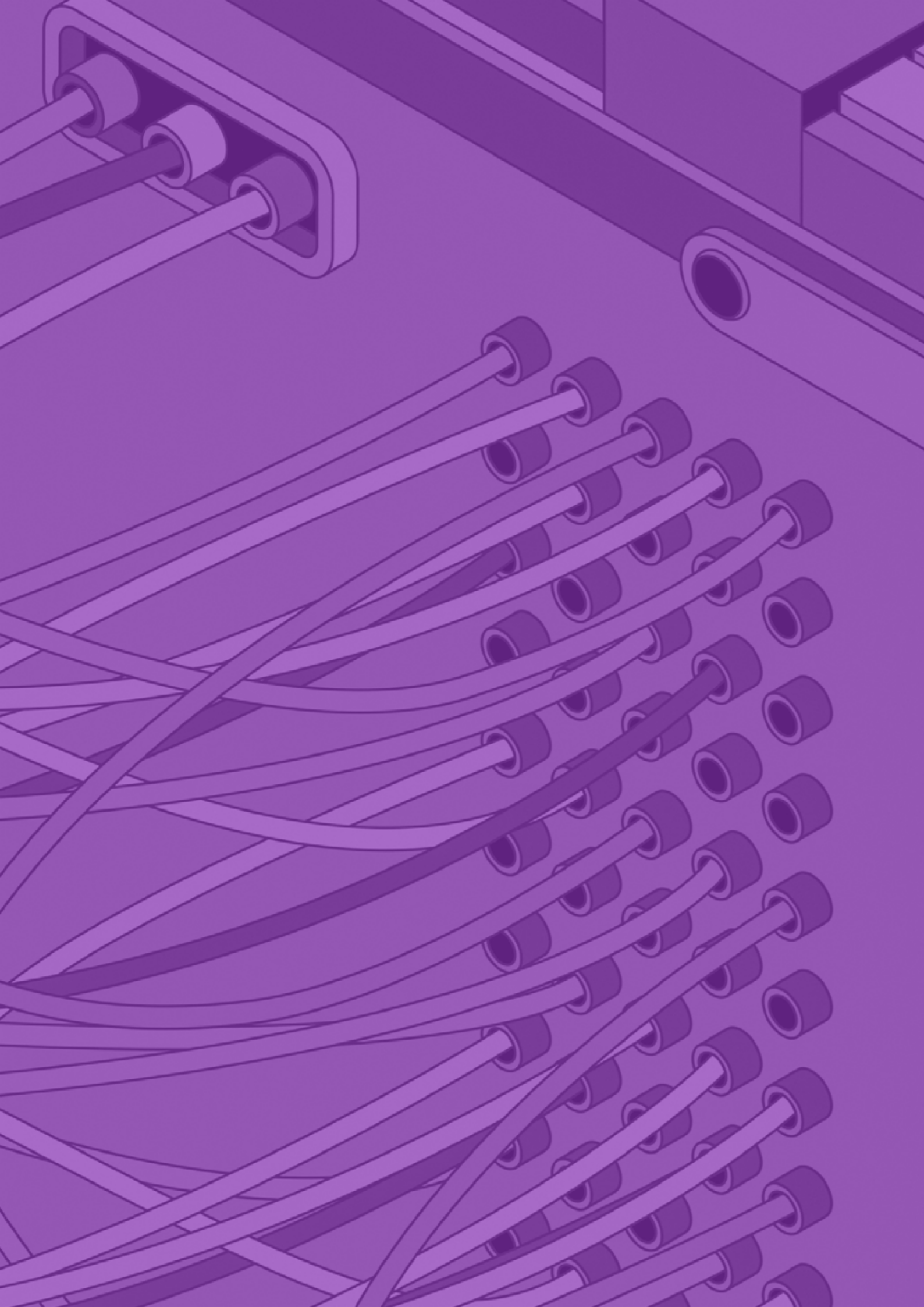
De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Boekwinsten echter alleen voor zover deze niet in mindering zijn gebracht op de investeringen.

Bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.



Toelichting op balans

1. Materiële vaste activa

	Automatisering Systemen	Overige Activa	Totaal
	x €1,-	x €1,-	x €1,-
Boekwaarde per 1 januari 2023			
Aanschafwaarde	747.236	352.196	1.099.432
Cumulatieve afschrijvingen	-612.225	-275.784	-888.009
Boekwaarde per 1 januari 2023	135.011	76.412	211.423
Boekwaarde per 1 januari 2023	135.011	76.412	211.423
Investerings	128.606	101.766	230.372
Desinvesteringen aanschafwaarde	-	-	-
Desinvesteringen cumulatieve afschrijvingen	-	-	-
Afschrijvingen	-81.767	-57.920	-139.687
Boekwaarde per 31 december 2023	181.850	120.258	302.108
Boekwaarde per 31 december 2023			
Aanschafwaarde	875.842	453.962	1.329.804
Cumulatieve afschrijvingen	-693.992	-333.704	-1.027.696
Boekwaarde per 31 december 2023	181.850	120.258	302.108

Afschrijvingspercentages

Automatisering systemen	25,0%
Kantoor applicaties	33,3%
Smartboards	20,0%
VOIP-telefooncentrale	14,3%
Mobiele telefonie	50,0%

2. Belastingen & Premies

	31-12-2023	31-12-2022
	x €1,-	x €1,-
Omzetbelasting	-	52.703

3. Overige vorderingen

	31-12-2023	31-12-2022
	x €1,-	x €1,-
Nog te factureren bedragen	433.448	104.897
Vooruitbetaalde licenties	-	214.625
Vooruitbetaalde kosten	326.711	2.999
Nog te ontvangen bedragen	15.134	12.923
	775.293	335.444

4. Eigen Vermogen

Stichtingskapitaal

Het stichtingskapitaal is in de loop van de tijd bijeengebracht door 13 participanten die in het verleden ieder een bedrag van € 45.378 hebben ingelegd.

	31-12-2023	31-12-2022
	x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari	589.914	589.914
Toevoegingen of onttrekkingen	-	-
Stand per 31 december	589.914	589.914

Vrij besteedbaar vermogen

Overeenkomstig het voorstel tot resultaatsbestemming is in 2023 een bedrag € 2.155 gedoteerd aan het vrij besteedbaar vermogen.

	31-12-2023	31-12-2022
	x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari	255.540	211.522
Dotatie	2.155	44.018
Stand per 31 december	257.695	255.540

Bestemmingsfonds EESSI

Voor de herinvestering van hardware voor de EESSI-beheer dienstverlening is dit bestemmings-fonds op verzoek van UWV en Belastingdienst gecreëerd. Beide organisatie maken gebruik van het EESSI Access Point.

	31-12-2023	31-12-2022
	x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari	224.000	168.000
Dotatie	-	56.000
Stand per 31 december	224.000	224.000

In het geval het bestemmingsfonds niet wordt aangewend voor het doel waarvoor het gecreëerd volgt restitutie aan UWV en Belastingdienst of wordt in overleg een andere bestemming gekozen. In 2024 worden twee datacenters opnieuw ingericht, hiermee is een investering van 1,2 miljoen euro gemeoid. De bestemmingsreserve wordt als investeringssubsidie gebruikt bij deze investering.

Overzicht Bestemmingsreserves

	31-12-2023	31-12-2022
	x €1,-	x €1,-
Bestemmingsreserve Normalisatie	410.000	180.000
Bestemmingsreserve organisatieontwikkeling	140.000	60.000
Totaal bestemmingsreserves	550.000	240.000

Bestemmingsreserve Normalisatie

Het ontvlechten en migreren van de deelnemersberichtenservers naar nieuwe technologie is noodzakelijk om de IT-operations flexibeler en slagvaardiger te maken. Door verschillende oorzaken zijn er vertragingen ontstaan in het verloop van dit interne project, door extra middelen in te zetten kan een versnelling worden gerealiseerd in de nabije periode.

	31-12-2023	31-12-2022
	x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari	180.000	-
Dotatie	230.000	180.000
Stand per 31 december	410.000	180.000

Bestemmingsreserve organisatieontwikkeling

In de komende periode zullen veranderingen in gang worden gezet met als doel de organisatie wendbaar te maken voor de vele marktontwikkelingen, nieuwe technologieën en innovatie plannen.

	31-12-2023	31-12-2022
	x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari	60.000	-
Dotatie	80.000	60.000
Stand per 31 december	140.000	60.000

5. Voorzieningen

Overzicht voorzieningen		31-12-2023	31-12-2022
		x €1,-	x €1,-
Jubileumvoorziening		38.215	49.301
Voorziening langdurige ziekte		7.398	88.876
Voorziening EU-subsidie		483.182	-
Totaal Voorzieningen		528.795	138.177

Jubileum voorziening		31-12-2023	31-12-2022
		x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari		49.301	15.170
Onttrekking / dotatie		-11.086	34.131
Stand per 31 december		38.215	49.301
Looptijd	< 1 jaar	2 -5 jaar	> 5 jaar
	-	-	38.215

Voorziening langdurige ziekte		31-12-2023	31-12-2022
		x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari		88.876	-
Onttrekking / dotatie		-81.478	88.876
Stand per 31 december		7.398	88.876
Looptijd	< 1 jaar	2 -5 jaar	> 5 jaar
	7.398	-	-

Voorziening EU-subsidies		31-12-2023	31-12-2022
		x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari			-
Dotatie		483.182	-
Stand per 31 december		483.182	-
Looptijd	< 1 jaar	2 -5 jaar	> 5 jaar
	483.182	-	-

Subsidieverstrekker HaDea (EU) heeft een audit over een verkregen EU-subsidie CEF Prep EESSI in het tijdvak 2017-2019 uit laten voeren. Uit de voorlopige conclusie van de auditor blijkt dat er een forse verlaging van de hoogte van de subsidiabele kosten te verwachten is. Met als gevolg een terugbetaling van subsidiegelden. In de voorziening zijn geen juridische kosten voor een eventueel te starten procedure meegenomen.

6. Belastingen & Premies

	31-12-2023	31-12-2022
	x €1,-	x €1,-
Omzetbelasting	147.301	-
Loonheffing	252.108	185.516
Pensioenen	52.970	47.712
Totaal	452.379	233.228

7. Overige schulden

	31-12-2023	31-12-2022
	x €1,-	x €1,-
Nog te betalen bedragen	578.638	395.233
Vooruit gefactureerde bedragen	260.479	10.969
Vakantiedagen	114.760	96.186
Totaal	953.877	502.388

Toelichting op de staat van baten en lasten

8. Deelnemersbijdragen

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Deelnemersbijdragen	921.800	921.800	870.100

Het aantal deelnemers is niet veranderd in 2023.

9. Connectiviteit & berichtuitwisseling

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Berichtenstromen	1.847.467	1.984.000	1.883.683
Internationale uitwisselingen per land	25.000	-	-
Generieke voorzieningen (koppelingen)	569.180	584.800	564.500
Pilots	20.900	-	-
Totaal	2.462.547	2.568.800	2.448.183

In 2023 zijn er 7 berichtstromen uit gefaseerd, geen nieuwe geïmplementeerd. Hiermee is het aantal van 147 afgenomen naar 140 aan het einde van het verslagjaar. Twee van deze zes berichtstromen zijn omgezet naar vijf internationale uitwisselingen per land en worden vanaf 2023 op die wijze verrekend. Het aantal koppelingen is licht gedaald. Een pilot uitwisseling in 2023 gestart met een mogelijk nieuwe deelnemer.

10. Beheersdiensten

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
EESI-Beheer	3.024.694	2.736.200	2.674.325
Beheer ROAP - eProcurement	389.015	423.000	392.116
Totaal	3.413.709	3.159.200	3.066.441

De dienstverlening voor de EESSI Access Points is stabiel. Het beheer van de EESSI RINA is fors toegenomen door verhoogde vraag van met name bij UWV. De totale opbrengsten voor zijn 10% hoger dan begroot. De overeenkomst Beheer ROAP - eProcurement is door de opdrachtgever in de loop van 2023 beëindigd. Met name in de tweede helft van het jaar is een daling van de dienstverlening te zien.

11. Projecten

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Quantum Key Distribution (QKD)	33.181	125.000	-
Once-Only Technical System (OOTS)	1.176.078	450.000	328.521
Federatieve Service Connectiviteit (FSC)	33.755	190.000	-
EBSI-VECTOR	-	135.000	-
Stroomlijning Keten Derdenbeslag (SKD)	33.400	135.000	-
RINA (EESSI) - opstellingen	50.900	-	246.952
Knooppunt Digital Europe (KDE)	-	-	109.930
Overige projecten	14.668	25.000	50.022
Totaal	1.341.982	1.060.000	735.425

Het project QKD komt voort uit de innovatie tak en kent een langzamere opstart dan gedacht. Het project OOTS heeft in december een succesvolle pilot uitgevoerd tot tevredenheid van opdrachtgever Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelatie (BZK). Samen met VNG Realisatie BV is het project FSC aangevangen in het verdere verloop wordt dit project gefinancierd door BZK. Het voorstel voor de stroomlijning Keten Derdenbeslag is niet gehonoreerd door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, wel zijn een deel van de aanloopkosten vergoed door het ministerie. De inrichting van de RINA- opstellingen is een vervolg van de eerdere vraag van opdrachtgever UWV. Dit project is inmiddels succesvol afgerond.

12. Personeel

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Salarissen	2.895.323	3.056.000	2.563.336
Sociale lasten, pensioen en verzekeringen	850.447	1.051.800	882.019
Mutatie jubileumvoorziening	-11.086	-	34.131
Mutatie voorziening langdurige ziekte	-81.478	-	88.876
Mutatie reservering vakantiedagen	18.574	-	16.851
Vergoeding reiskosten & thuiswerken	88.362	70.000	74.196
Opleidingen	47.321	150.000	100.530
Overige kosten	22.625	55.200	19.964
Totaal	3.830.088	4.383.000	3.779.903

De gemiddelde personele inzet op de activiteiten gedurende het hele jaar was 32,3 FTE (2022: 30,8 FTE).

In het bedrag van de sociale lasten, pensioen en verzekeringen is onder meer de verzuimverzekering opgenomen onder aftrek van de uitkeringen. In 2023 is een bedrag van 427 duizend euro voor pensioenlasten inbegrepen (2022: 438).

13. Inhuur

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Totale inhuur	2.183.922	1.746.200	1.791.328

De omvang van de projecten is groter dan voorzien in 2023, hiervoor is additionele externe capaciteit ingehuurd. Daarnaast is voor het verbeteren van de bedrijfsvoering tijdelijke capaciteit aangetrokken met name op gebied van informatiebeveiliging en AVG. In 2023 hebben twee ingehuurde krachten de overstap naar RINIS gemaakt en zijn nu in dienst.

14. Afschrijvingen

De afschrijvingskosten op apparatuur verschillen minimaal aan die van vorig jaar en de begroting. In verband met de overgang naar een nieuw informatiesysteem heeft er een opschoning plaatsgevonden en zijn activa zonder boekwaarde niet meer opgenomen in de afschrijvingsstaat.

15. Licenties en IT-support

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Datacenters	190.033	175.000	95.164
Licenties & support	341.447	300.000	307.586
Connectiviteit VPN	129.394	130.000	123.959
Service en onderhoud	25.312	45.000	25.951
Totaal	686.186	650.000	552.660

RINIS maakt gebruik van een tweetal datacenters in Aalsmeer en Amsterdam. De kosten voor netwerkverbindingen worden gemaakt om deelnemers aan te sluiten op het RINIS-netwerk.

16. Huisvesting en kantoor

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Huur	179.215	201.400	195.900
Drukwerk en promotie	14.057	15.000	10.580
Kantoor	90.992	65.300	50.278
Informatiesystemen	92.081	16.500	3.394
Verzekeringen	1.669	3.000	3.478
Totaal	378.014	301.200	263.630

De kosten voor informatiesystemen hebben betrekking op vervanging van interne informatiesystemen.

17. Audits en advisering

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Accountant	62.300	47.500	55.599
Juridisch advies	9.865	5.000	1.260
Administratiekantoor	7.963	11.600	19.890
Organisatieadvies	26.579	71.000	28.594
Recruitment	24.500	56.000	28.270
Informatiebeveiliging	1.620	107.500	91.313
Mutatie voorziening EU-subsidie	483.182	0	-
Totaal	616.009	298.600	224.926

De accountantskosten hebben betrekking op de audit werkzaamheden ten behoeve van de jaarrekening 2023 (€ 58.000) en restant additioneel werk voor de jaarrekening van voorgaand jaar. Subsidieverstrekker HaDea heeft een audit over een verkregen EU-subsidie CEF Prep EESSI in het tijdvak 2017-2019 uit laten voeren. Gebleken is, uit de voorlopige conclusie van de auditor, dat er een forse verlaging van de hoogte van de aanmerking komende kosten te verwachten is. Met als gevolg een terugbetaling van subsidiegelden. In de voorziening zijn geen juridische kosten voor een eventueel te starten procedure meegenomen.

18. Projectkosten

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Projectkosten	5.077	206.600	23.163

19. Financieel resultaat

	2023	Begroting 2023	2022
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Ontvangen rente	11.962	-	-
Bankkosten	- 862	- 1.500	- 624
Negatieve rente	-	- 13.500	- 8.527
Totaal	11.100	- 15.000	- 9.151

Het financieel resultaat is positief nu op liquide middelen weer rente wordt genoten en er geen negatieve rente geïncasseerd is door de banken.

20. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen

Het jaarlijkse bedrag van de aangegane huurverplichting voor de onroerende zaken bedraagt met ingang van 2023 ongeveer 190 duizend euro. De huidige overeenkomst loopt tot en met 2027.

Overzicht van de looptijd	< 1 jaar	2 – 5 jaar	> 5 jaar
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Huurverplichtingen	189.800	625.700	-

21. Vennootschapsbelasting

Stichting RINIS wordt door de Belastingdienst als niet-belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting aangemerkt en dient hiervoor aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- ▶ Het vrij besteedbaar vermogen is minder dan EUR 500.000.
- ▶ Een overschrijding van dit bedrag wordt in het daaropvolgende jaar gerestitueerd aan de deelnemers.
- ▶ De diensten mogen alleen worden verleend aan de aangesloten deelnemers.

Daarnaast rust er een verplichting op de deelnemers om het vrij besteedbaar vermogen aan te vullen als dat negatief is of dreigt te worden.

Ontwikkelingen in het Eigen Vermogen zijn voor de stichting aanleiding om bovenstaande afspraken met de Belastingdienst te herijken en zo nodig nieuwe afspraken te maken.

Publicatie bezoldiging topfunctionarissen

De Wet Normering Topinkomens in de publieke en semipublieke sector voor topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen is voor RINIS van kracht. De bezoldiging van de bestuurder wordt in de jaarrekening worden opgenomen, ook al is dit lager dan de WNT-norm. Voor dit boekjaar is voor RINIS een norm van € 223.000 van toepassing.

In 2023 was de WNT van toepassing op de heer C.J.G. Laan. Hij was gedurende het gehele jaar directeur van stichting RINIS. De leden van het Bestuurlijk Overleg en de leden van de Commissie van Toezicht ontvangen geen bezoldiging voor hun activiteiten.

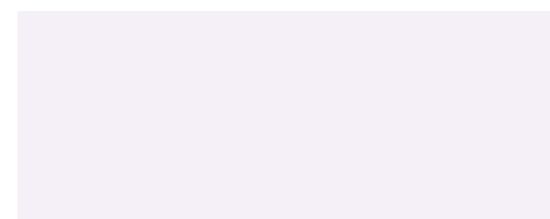
Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2023	C.J.G. Laan	
Functiegegevens	Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12	
Omvang dienstverband in FTE	1,0	
Dienstbetrekking	Ja	
Bezoldiging		
Beloning	€ 136.916	
Belastbare onkostenvergoeding	€ 520	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.101	
Subtotaal	€ 159.537	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	
Totaal bezoldiging	€ 159.537	
Het bedrag van de overschrijding	n.v.t.	
De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	
Gegevens 2022	C.J.G. Laan	H. Grevelman
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/02 – 31/12	01/01 – 21/06
Omvang dienstverband in FTE	0,57	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning	€ 66.281	€ 62.239
Belastbare onkostenvergoeding	€ 393	€ 412
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 11.591	€ 10.527
Subtotaal	€ 78.265	€ 73.178
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 112.326	€ 101.195
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totaal bezoldiging	€ 78.265	€ 73.178
Het bedrag van de overschrijding	n.v.t.	n.v.t.
De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

Ondertekening van de jaarrekening

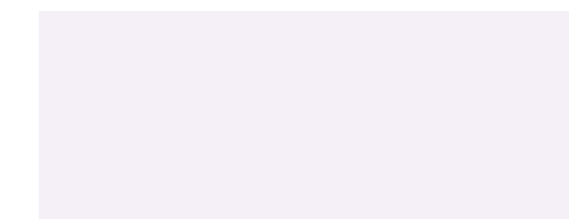
Amstelveen, 6 december 2024

De directie



C.J.G. Laan

De Commissie van Toezicht



L.D. de Bakker (voorzitter)

Controleverklaring Baker Tilly

Accountants



Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen (Stichting RINIS)

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Entrada 303
Postbus 94124
1090 GC Amsterdam

T: +31 (0)20 644 28 40

amsterdam@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen (Stichting RINIS) te Amstelveen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen (Stichting RINIS) per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen (Stichting RINIS) zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende

Baker Tilly (Netherlands) N.V. trading as Baker Tilly is a member of the global network of Baker Tilly International Ltd., the members of which are separate and independent legal entities.

Alle diensten worden verricht op basis van een overeenkomst van opdracht, gesloten met Baker Tilly (Netherlands) N.V., waarop van toepassing zijn de algemene voorwaarden, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nr. 24425560. In deze voorwaarden is een beperking van aansprakelijkheid opgenomen.

topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt

wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

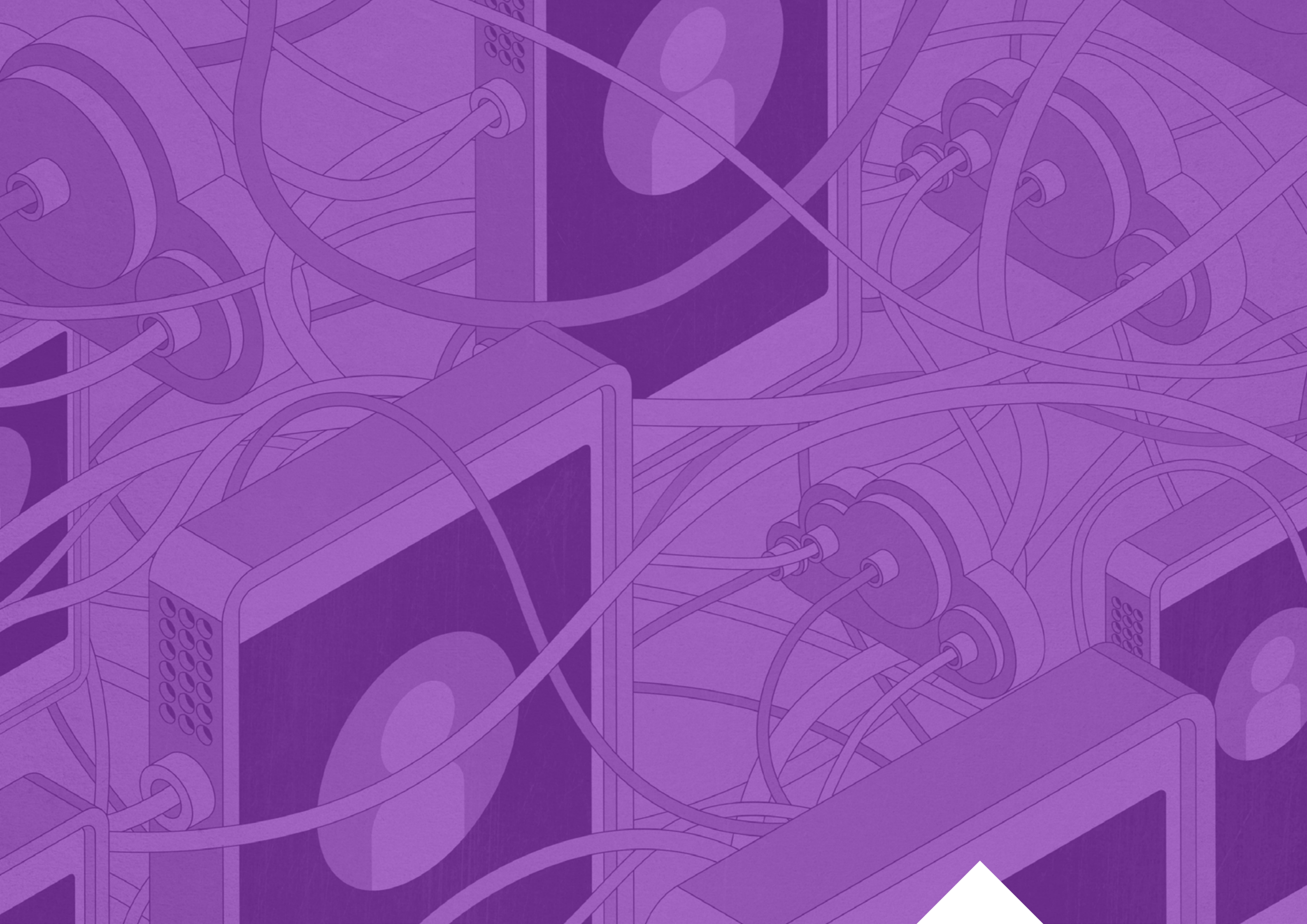
Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 6 december 2024

Baker Tilly (Netherlands) N.V.



drs. J.M.A. Drost RA
Partner Audit





veilig
betrouwbaar
gegarandeerd



Stichting RINIS

Van Heuven Goedhartlaan 1 | 1181 KJ Amstelveen
info@rinis.nl | www.rinis.nl | KVK nr: 41216424