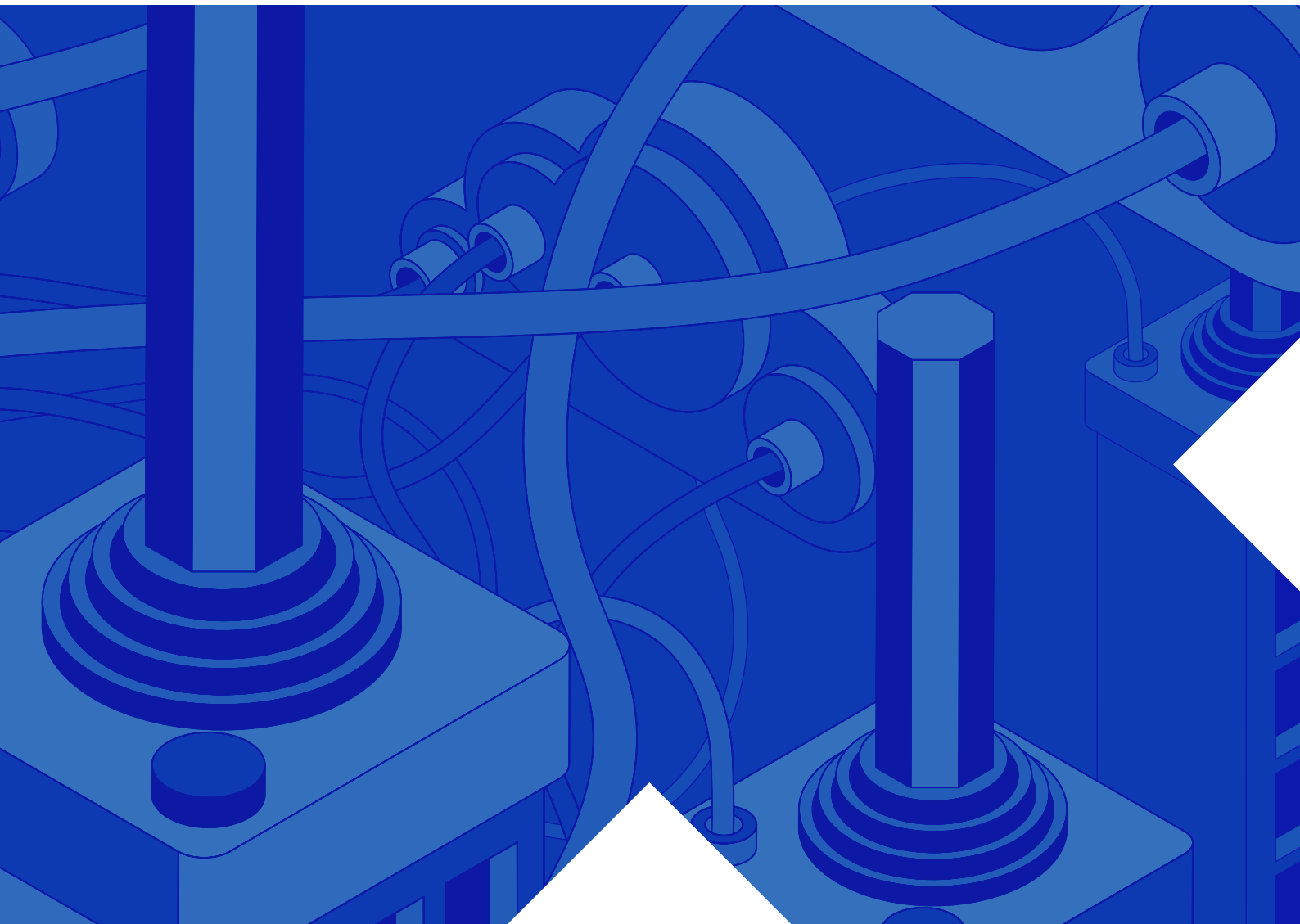


# RINIS Jaarverslag 2024





## RINIS Jaarverslag 2024

“Onze kerncompetenties  
blijven even belangrijk: veilig,  
betrouwbaar, gegarandeerd”

*Gino Laan*  
Directeur

# Inhoud

## Bestuursverslag

Inleiding	5
Ontwikkeling bedrijfsactiviteiten	7
Financiële informatie	10
Personeel & organisatie	13
Risico's	14
Toekomstige ontwikkelingen	17

## Jaarrekening

Balans, na resultaatbestemming	21
Staat van baten en lasten	22
Resultaatbestemming	22
Kasstroomoverzicht	23
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	24
Toelichting op balans	28
Toelichting op staat van baten en lasten	34
Publicatie bezoldiging topfunctionarissen	40

## Ondertekening van de jaarrekening

42

## Controleverklaring Baker Tilly

44

# Inleiding

## Statutaire naam onderneming

Stichting RINIS is gevestigd te Amstelveen en opgericht op 26 september 1996. RINIS is het acroniem van Routerings Instituut (inter)Nationale Informatiestromen. RINIS levert diensten aan deelnemers en afnemers die ten behoeve van hun publieke taken elektronisch gegevens uitwisselen.

Op 2 augustus 2018 zijn de statuten voor de laatste keer gewijzigd. In deze statuten is bepaald dat de volgende bestuurlijke organen bestaan: een directie, een Bestuurlijk Overleg en een door het Bestuurlijk Overleg benoemde Commissie van Toezicht.

## Doelstelling

De stichting heeft statutair als doel: Het doen van onderzoek en het (doen) verlenen van diensten aan afnemers van elektronische uitwisseling van (persoons) gegevens. De stichting beoogt geen winst.

## Samenstelling bestuur en directie

Het bestuur van de stichting is opgedragen aan een directie, momenteel bestaande uit één natuurlijk persoon. De deelnemende organisaties vormen het Bestuurlijk Overleg (BO), dat verantwoordelijk is voor het vaststellen van het strategisch beleid, het jaarplan en het financieel beleid. Het Bestuurlijk Overleg benoemt een Commissie van Toezicht (CvT), die verantwoordelijk is voor het toezicht op de directie, de uitvoering van het jaarplan en het vastgestelde financieel beleid. De CvT vervult namens de stichting de personele zaken met betrekking tot de directie en stelt het aantal leden van de directie vast.

De heer C.J.G. Laan is directeur van de stichting.

## Leden van het Bestuurlijk Overleg

- ▶ De heer Martin van der Lugt  
Technisch voorzitter
- ▶ Mevrouw Natascha Klumper  
Centraal Administratiekantoor
- ▶ De heer Ruben Dood  
Centraal Bureau voor de Statistiek
- ▶ De heer André Lensink  
Centrum Indicatiestelling Zorg
- ▶ De heer Ralph Galliard  
Dienst Uitvoering Onderwijs
- ▶ Mevrouw Lindy van de Westelaken  
Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
- ▶ De heer Leo de Bakker  
Ministerie van Justitie en Veiligheid (tot 7 juni 2024)
- ▶ De heer Leo Peereboom  
Ministerie van Justitie en Veiligheid/ Asiel en Migratie (vanaf 7 juni 2024)
- ▶ Mevrouw Anneke Veldman-Kalma  
Belastingdienst
- ▶ De heer Jeroen Korving  
Sociale Verzekeringsbank
- ▶ De heer Peter Jansz  
Stichting Inlichtingenbureau (tot 1 januari 2025)
- ▶ De heer André den Hollander  
Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
- ▶ Mevrouw Suzanne Niedenzu  
Zorgautoriteit Nederland
- ▶ De heer Cyrille de Jong  
Zorgverzekeraars Nederland

## Leden van de Commissie van Toezicht

- ▶ De heer Leo de Bakker (voorzitter)
- ▶ De heer Ernst Steigenga
- ▶ De heer Bas Tuinenga
- ▶ De heer Erik Kohlenberg



# Ontwikkeling bedrijfsactiviteiten

## Hoofdpijnen

RINIS is een uitvoeringsorganisatie van de overheid, die gespecialiseerd werk uitvoert voor uitvoeringsorganisaties. RINIS verzorgt informatielogistiek tussen overheden in de breedste zin van het woord.

RINIS onderhoudt een infrastructuur die haar Deelnemers met elkaar verbindt, en ook verbindingen legt met niet-Deelnemers en private partijen.

Over deze infrastructuur wordt informatie uitgewisseld op verzoek van overheden. Dat kunnen informatiestromen zijn tussen Nederlandse overheden, maar ook tussen overheden en private organisaties met wettelijke taken. Dit doet RINIS nationaal en binnen Europa.

Steekwoorden voor de RINIS-dienstverlening zijn 'betrouwbaar, gegarandeerd en veilig'. Deze kernbegrippen zijn leidend voor de inrichting van de activiteiten. RINIS opereert in een context die hoge eisen stelt aan de kwaliteit van de dienstverlening, haar functioneren is essentieel voor grote delen van de sociale zekerheid, zorg en in het veiligheidsdomein. RINIS is mede daardoor door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelatie aangewezen als vitale dienstverlener in het kader van het Besluit Beveiliging Netwerk- en Informatiesystemen (Bbni). RINIS heeft ook in het verslagjaar 2024 haar dienstverlening op het hoogste niveau weten te leveren.

## Missie en ambitie

### Onze missie

- ▶ RINIS verzorgt veilig, betrouwbaar en gegarandeerd informatieverkeer voor organisaties met een publieke taak;
- ▶ RINIS draagt bij aan het vertrouwen in de overheid;
- ▶ RINIS draagt bij aan de oplossing van maatschappelijke problemen.

### Onze ambitie

RINIS ontzorgt haar Deelnemers. Ze wil in het overheidslandschap dé vanzelfsprekende partner zijn voor informatie-uitwisseling waar niets fout mee mag gaan. RINIS beheerst de techniek om partijen aan elkaar te verbinden. Ze maakt onderdeel uit van de vitale infrastructuur van de overheid.

## Resultaten

De nieuwe richting die in 2022 is ingezet heeft zich in 2023 en ook in 2024 vertaald in een positieve trend. De organisatie groeit, en de omzet groeit mee.

De traditionele bedrijfsactiviteiten (het beheer van berichtstromen, koppelingen en het beheer van platformen voor gegevensuitwisseling) genereren een stabiele omzet.

De omzetgroei komt deels van bestaande klanten, die meer werk aan RINIS gunnen. Dit zijn voor een deel eenmalige opdrachten in verband met migraties of transities. Maar het meest substantiële deel van de omzetgroei wordt gerealiseerd door activiteiten ter voorbereiding van nieuwe beheerdiensten. Voorbeelden hiervan zijn de ontwikkeling van het Once Only Technical System voor de Europese Dienstenrichtlijn, de uitbreiding van de EESSI omgeving, en de

“Dankzij de digitale overheid zijn we slimmer gaan samenwerken én kunnen we burgers en ondernemers beter helpen.”

Jean-Paul Bakkers  
Manager Accounts

standaard FSC die eind 2024 als verplichte overheidsstandaard is aangewezen. Naar verwachting gaan deze ontwikkelingen langjarig bijdragen aan het resultaat van RINIS.

Ook is in 2024 een nieuwe Deelnemer tot de Stichting toegetreden (De Nederlandse Zorgautoriteit).

## Organisatieontwikkeling

In 2024 is een wijziging aangebracht in de structuur van de organisatie. Naast de bestaande afdelingen is de discipline projectvoering als aparte competentie ingericht binnen RINIS. De reden hiervoor was de wens om projectuitvoering en lijnactiviteiten los van elkaar te organiseren. De lijnen en bevoegdheden zijn hierop aangepast.

Parallel met deze wijziging is ook het managementteam aangepast. Er zijn nieuwe managers aangetrokken voor de afdelingen accounts, projectvoering en beheerde diensten/infrastructuur. Deze aanpassing werd mogelijk gemaakt door natuurlijk verloop.

## Strategische richting

De focus van RINIS richt zich op het domein van informatie-uitwisseling tussen en met overheden. Daarbij specialiseren we ons op die domeinoverstijgende informatiestromen die aan hoge veiligheids- en betrouwbaarheidseisen moeten voldoen. Dat is de niche waar RINIS haar meerwaarde kan bewijzen. Bewezen technologie als RINISnet en TESTA, en innovaties als de Cloud Hub en Quantum Key Distribution resulteren in tastbare voordelen. Door Deelnemers en afnemers met onze diensten te ontzorgen kunnen zij zich focussen op de uitvoering van hun primaire processen, en toch niets inboeten op verantwoording en transparantie.

Ook omgevingsfactoren leiden tot een grotere behoefte aan RINIS dienstverlening. De dreiging van criminele en statelijke actoren leidt tot een grote behoefte aan extra beveiliging van berichtenstromen. Nieuwe wetgeving (NIS2 en CER) eisen niet alleen nieuwe maatregelen, maar zorgen ook voor een hernieuwde focus op veiligheid bij de overheden die aan deze richtlijnen moeten voldoen, en daarmee voor een hernieuwde interesse in het RINIS portfolio.

We verwachten dat deze focus op veiligheid en privacy steeds groter gaat worden, en dat meer en meer overheden waarborgen gaan eisen voor gegevensuitwisseling. Ook deze ontwikkelingen maken de RINIS-dienstverlening extra interessant voor Deelnemers.

RINIS heeft in het jaarplan 2024 de ambitie geformuleerd om een breder portfolio van beheerde diensten op te bouwen. Beheerde diensten zorgen voor een continue inkomstenstroom, en voor een stabiel draagvlak onder de stichting. De focus van RINIS ligt daarom op de uitvoering van projecten waarvan de resultaten de mogelijkheid bieden om na de projectfase als beheerde dienst in beheer genomen kunnen worden. Het is de strategie om zo te bouwen aan verbreding van het beheerportfolio.

## Een en ander is wel afhankelijk van drie factoren.

- ▶ Ten eerste bestaat het risico dat nieuw kabinetsbeleid zal leiden tot een krimp in de algehele bestedingen voor overheids-ICT. Gezien de nijpende staat van de overheidsbrede informatiseringsportefeuille verwachten we niet een nieuw kabinet op dit punt tot grote bezuinigingen over zal gaan - dat zal enkel leiden tot groter achterstallig onderhoud. Mocht dat niettemin gebeuren dan wordt dit door RINIS opgevangen door in projecten de verhouding tussen eigen mensen en inhuur zo te mixen dat zowel kennis wordt geborgd maar ook tegenvallers kunnen worden opgevangen door het aantal tijdelijke mensen af te schalen.
- ▶ Ten tweede is de RINIS-organisatie nog niet waar ze zou moeten zijn. Het benutten van toekomstige kansen vereist dat er nog hard gewerkt wordt aan de flexibiliteit en de professionaliteit van de organisatie. Daartoe zijn een flink aantal interne projecten opgelijnd. Door de uitbreiding van het managementteam kan hier een grotere prioriteit aan worden gegeven.
- ▶ Ten derde is versterking van het profiel van RINIS als betrouwbare en volwassen organisatie nodig. De positionering in het speelveld van overheidsdienstverleners kan beter.

Op deze terreinen zijn het afgelopen jaar al grote stappen gemaakt, maar er is nog een wereld te winnen. Ook moet het tempo van veranderen omhoog.

## Groeipad en focus

RINIS ziet de ontwikkeling naar 2025 in een aantal groeistappen, met elk jaar een bepaald focusgebied.

Voor 2025 zijn daarom een aantal doelen in de plannen opgenomen, waaronder:

- ▶ Het voltooiën van een aantal interne projecten om legacy weg te werken. Vernieuwing van de netwerkinfrastructuur is begin 2025 voltooid, en binnen Q1 wordt de vernieuwing van de rekencentra afgerond. Eind Q2 zijn de ontwikkelactiviteiten aan het nieuwe platform voor gegevensuitwisseling voltooid. Met het completeren van deze drie projecten zal de interne druk op de ontwikkelcapaciteit fors afnemen, waardoor veel resources beschikbaar komen voor de ontwikkeling van nieuwe producten.
- ▶ Versterking van de inzet op innovatieve diensten. Er is grote vraag naar diensten gebaseerd op quantumtechnologie. Ook zijn met name de ontwikkeling van diensten rond privacy, verifiable credentials en diensten gebaseerd op de standaard FSC genoemd als speerpunten. Deze zaken passen in het overheidsbrede beleid.
- ▶ Er wordt gewerkt aan een nauwere aansluiting bij de ontwikkelingen bij uitvoerders, gemeenten en de centrale overheid. Het overheidsbeleid rond de Digitale Overheid en de Generieke Digitale Infrastructuur biedt verdere kansen om vanuit RINIS versterking te leveren. Met name het beleid rond Cloudinfrastructuur en de vraagstukken rondom veiligheid en Digitale autonomie bieden kansen voor RINIS.

RINIS heeft de ambitie om een gerespecteerde slagvaardige en flexibele uitvoerder te zijn, een uitvoerder die dé vanzelfsprekende partner is voor data-uitwisseling in het publieke domein. Het verhaal wat RINIS uniek maakt, willen we herkenbaar, overtuigend en inspirerend kunnen vertellen.

# Financiële informatie

## Ontwikkeling opbrengsten, kosten en resultaat

In het jaarplan 2024 is een versnelling aangekondigd voor het project Normalisatie waardoor RINIS definitief afscheid kan nemen van de legacy omgeving. Deze inspanningen brengen aanzienlijke additionele kosten met zich mee, waardoor en negatief van een half miljoen euro was opgenomen in de begroting. Dit geprognostiseerde kostenniveau van 10,1 miljoen euro lag 30% hoger dan vorig jaar en is ook gerealiseerd. Het project Normalisatie wordt in 2025 afgerond.

Met een omzet niveau van 9,4 miljoen euro is het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening 807 duizend euro negatief. Vervanging van apparatuur in de datacenters is mogelijk gemaakt door een jaarlijkse reservering door deelnemers UWV en Belastingdienst. De afwikkeling van het daarvoor gecreëerde bestemmingsfonds van 224 duizend euro is via afschrijvingen in de staat van baten en lasten gegaan. Het met de begroting te vergelijken resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening komt uit op 583 duizend euro negatief.

Ten opzichte van de begroting is de omzet 2,3% achtergebleven, maar is daarmee 15% hoger dan voorgaand jaar. Voor een groot deel te verklaren door de stijging van projectopbrengsten.

Door gebruik te maken van voorfinanciering door deelnemers heeft RINIS hogere banksaldi kunnen aanhouden. Hiermee zijn in totaal ongeveer 40 duizend euro als rente-inkomsten genoten. Uiteindelijk komt het negatieve bedrijfsresultaat in 2025 uit op 768 duizend euro.

Overeenkomstig de afspraken met SVB, UWV en Belastingdienst wordt in de resultaatbestemming 112,5 duizend euro toegevoegd aan het bestemmingsfonds EESSI. RINIS heeft de bestemmingsreserve Normalisatie in voor de volle omvang gebruikt voor de hierboven beschreven versnelling. De vergroting van de organisatie in omvang en flexibiliteit leidt tot een slagvaardige organisatie. De hiervoor aangelegde bestemmingsreserve organisatieontwikkeling is in 2024 voor 60% gebruikt, het restant wordt in 2025 gebruikt. Dit betekent dat het vrij besteedbaar vermogen in 2025 wordt verlaagd met 162 duizend euro.

	Begroting 2024	Realisatie 2024	Realisatie 2023		Begroting 2024	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	x €1000,-	x €. 1000,-	x €1.000,-				Indexcijfers 2023 = 100
Omzet	9.600	9.387	8.140		118	115	100
Kosten	10.135	10.194	7.839		129	130	100
<b>Resultaat</b>	<b>-/- 534</b>	<b>-/- 807</b>	<b>301</b>	Resultaat = resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening			

## Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen (inclusief bestemmingsreserves) bedraagt eind december ongeveer 151 duizend euro. Met de Belastingdienst is de afspraak gemaakt dat het vrij besteedbaar vermogen maximaal een half miljoen euro mag bedragen. Hierdoor geniet RINIS een vrijstelling voor vennootschapsbelasting.

In het geval het vrij besteedbaar vermogen negatief is of dreigt te worden rust er een verplichting op deelnemers om dit deel van het eigen vermogen aan te vullen.

Het vrij besteedbaar vermogen is bedoeld om financiële tegenvallers op te kunnen vangen of ingezet te worden als investeringsruimte.

## Financiële positie

De liquiditeitsratio eind 2024 is 0,92 (2023: 2,20) en de solvabiliteitsratio, uitgedrukt als het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal, is 20,5% (2021: 43,9%).

Zowel de liquiditeit- als solvabiliteit positie is sterk gedaald ten opzichte van het jaar daarvoor. Hoofdzakelijk heeft dit te maken met het negatieve bedrijfsresultaat en de in 2024 verrichte investeringen. Daarnaast heeft RINIS in het einde van het jaar facturen verstuurd voor het volgende verslagjaar, de ontvangen bedragen zijn als kortlopende verplichtingen opgenomen. De gepresenteerde ratio's geven geen aanleiding voor zorg uit oogpunt van continuïteit. Gedurende het jaar wordt nadrukkelijk gestuurd op de hoogte van het werkkapitaal om vinger aan de pols te houden.

## Omzet nader bezien

De opbrengsten van RINIS bestaan uit de volgende onderdelen:

- ▶ Deelnemersbijdrage
- ▶ Connectiviteit & berichtuitwisseling
- ▶ Beheersdiensten
- ▶ Projecten

In het voorjaar is Nederlandse Zorgautoriteit toegetreden als deelnemer. De deelnemersbijdragen zijn in 2024 geïndexeerd met 7%. In totaal hebben twaalf deelnemers zitting in het Bestuurlijk overleg.

Connectiviteit en berichtuitwisseling is de verzamelaar voor de berichtstromen en de koppelingen. In 2024 is het aantal berichtstromen met twintig gedaald naar 120 stromen, het aantal koppelingen is met één gedaald naar 31 koppelingen. De totale gerealiseerde opbrengst van 2,5 miljoen euro is nagenoeg gelijk gebleven met het niveau in 2023. In 2025 wordt een verdere verlaging van het aantal stromen verwacht.

Binnen de opbrengsten voor Beheer is EESSI-beheer met 3,4 miljoen euro in omvang verreweg de grootste (97% van het totaal). De nieuwe afspraken met UWV en Belastingdienst over het beheer van de RINA's zorgen voor een sterke stijging ten opzichte van realisatie in het voorgaande jaar. Het beheer van de ROAP eProcurement is door de opzegging van opdrachtgever Logius beëindigd. De opbrengsten van 83 duizend euro zijn een gevolg van de annuleringsvoorwaarden van de overeenkomst.

In 2024 wordt de opbrengsten van een vijftal projecten gerealiseerd. Sommige van deze projecten zijn in al voor 2023 gestart en zijn afgerond, andere zijn opgestart en zullen doorlopen naar volgende jaren. Een volgende fase van het project Once-Only Technical System (OOTS) is in 2024 afgerond, hiermee is een bedrag gemoeid van ongeveer 1,7 miljoen euro. In de komende jaren zullen nieuwe fases worden opgestart. De projecten hebben gezamenlijk voor een opbrengst van 2,3 miljoen euro gezorgd en weliswaar lager dan begroot. Een verdere stijging wordt voorzien in 2025.



## Ontwikkeling van de kosten

De totale kosten van personele inzet is 82% van de totale kosten. Hierin begrepen zijn de kosten van medewerkers van 5,0 miljoen euro en 3,4 miljoen voor inhuur. Voor 2025 wordt een toename van de kosten voor interne medewerkers verwacht.

De overige kosten bedragen 1,8 miljoen euro en zijn ongeveer gelijk aan voorgaande jaren. Met de groei van de organisatie nemen de overige kosten toe en ook de verwerking van het bestemmingsfonds draagt bij. In de afschrijvingen is eenmalig een bedrag van 224 duizend euro verwerkt voor de bijdrage van deelnemers aan de vervanging van apparatuur.

Ter vergelijking: in 2023 is een voorziening gevormd van een half miljoen euro voor mogelijke terugbetaling van een Europees subsidiebedrag. Dit bedrag keert niet jaarlijks terug.

Voorzieningen zijn getroffen voor jubileum uitkeringen en langdurige ziekte en er is sprake van een oplopend saldo aan openstaand verlof.

In de toelichting op de staat van baten en lasten wordt meer in detail ingegaan in de veranderingen ten opzichte van voorgaand jaar en begroting.

## Personeel en organisatie

Personeel	2023	2024
Inzet in FTE uitgedrukt	32,2	38,1
Aantal personen per 31 december	35	45

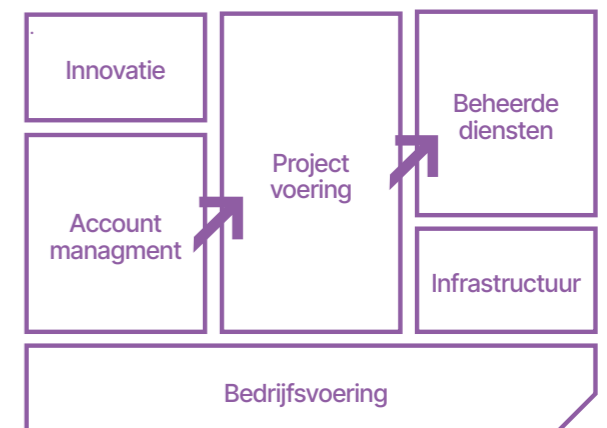
### Personele bezetting

In de onderste tabel is de gemiddelde personele inzet op de activiteiten over het hele jaar heen, aan de hand van het daadwerkelijke personele verloop (instroom en uitstroom), opgenomen. Per saldo hebben geen medewerkers de organisatie verlaten en zijn er tien bijgekomen.

### Organogram

In de organisatie zijn onderwerpen samenwerken in de keten, zelfsturing, flexibel inspelen op nieuwe ontwikkelingen belangrijke aspecten. Gedurende 2023 blijkt de oorspronkelijke keuze voor de uitvoering van projecten 'in de lijn' in toenemende mate juiste prioritering in de weg te staan. Om deze knelpunten het hoofd te bieden zijn nieuwe contouren voor de organisatie geschetst. Met de afdelingen Accounts, Projectvoering en IT-operations borgt RINIS de continuïteit van de uitvoerende werkzaamheden en de benodigde aanpassingen door toenemende diversiteit van de activiteiten.

In 2024 worden de gewenste afdelingen verder vormgegeven en nieuwe managementposities gevuld. Dit zal leiden tot een veel grotere planbaarheid en stuurbaarheid van projecten, en tot betere en tijdige resultaten voor deelnemers.



## Risico's

Het inschatten van risico's en dreigingen is een continu proces binnen de organisatie. Naast de beoordelingen vanuit het intern en extern perspectief zal in toekomst de dreigingen van de informatiebeveiliging worden meegenomen in de afwegingen. Aan de hand van de risico paragraaf van het jaarplan 2025 zijn de dreigingen opnieuw beoordeeld en zijn waar nodig mitigerende maatregelen aangepast. In onderstaande matrices zijn uitkomsten opgenomen.

### Intern perspectief

Dreiging (intern gericht)	Risico	Maatregel	Rest-risico
Onvoldoende resources beschikbaar voor het uitvoeren van interne projecten waardoor legacy te lang moet worden onderhouden.	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Vast alloceren van resources</li> <li>▶ Betere sturing op inzet</li> <li>▶ Nauwere afstemming met Deelnemers</li> </ul>	Midden
De nieuwe richting van RINIS leidt tot een zoekende organisatie waar cultuur en structuur niet meer helder zijn, wat leidt tot verminderde productiviteit.	Midden	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Verhoogde focus op structuur na herschikking organisatie</li> <li>▶ Indicatoren voor werknemer-tevredenheid worden opgevolgd</li> <li>▶ Arbeidsvoorwaarden en hybride werken scheppen waar mogelijk flexibiliteit</li> </ul>	Laag
Krappe arbeidsmarkt leidt tot ongewenst vertrek van medewerkers en het niet kunnen invullen van de openstaande vacatures waardoor de bestaande en de nieuw te realiseren dienstverlening onder druk komen te staan.	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ RINIS positioneert zichzelf als bedrijf met unieke taken</li> <li>▶ HRM beleid en uitvoering op een professioneel niveau gericht op kernwaarden en -gedragingen</li> <li>▶ Werving richt zich op specialisten. Snelle instroom en verhoogd absorptievermogen van bestaande workforce.</li> </ul>	Midden
Kwaliteit van offertes en overeenkomsten leidt tot onenigheid met Deelnemers, waardoor cashflow problemen kunnen ontstaan.	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Vooruitbetalen van een deel van de factuur en afrekenen achteraf, opdat de verwachtingen van beide kanten worden afgestemd</li> <li>▶ Tijdig escaleren op bestuursniveau in een voorkomende situatie</li> </ul>	Laag

**“RINIS heeft een hecht team met veel inhoudelijke kennis. Iedereen staat open voor nieuwe mensen en nieuwe ideeën”**

*Roalt Bruininks*  
Manager IT



## Extern perspectief

Dreiging (extern gericht)	Risico	Maatregel	Rest-risico
Deelnemers en RINIS groeien uit elkaar als gevolg van onvoldoende bekendheid van de toegevoegde waarde van RINIS.	Midden	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Vertrouwen in RINIS versterken</li> <li>▶ Relatie- en accountmanagement beter inrichten en uitvoeren</li> <li>▶ Proactieve benadering van onze deelnemers en aansluiten bij de ontwikkelingen van de Deelnemers</li> <li>▶ Het relatienetwerk van RINIS onderhouden en waar mogelijk bewerken</li> <li>▶ Innovatieve diensten leveren</li> </ul>	Laag
Een toenemende externe vraag (projecten en vraag naar nieuwe dienstverlening) leidt tot overbelasting van de RINIS-organisatie.	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Beter forecasting en inrichten portfolioplanning.</li> <li>▶ Generieke taken binnen projecten worden zoveel mogelijk door externen uitgevoerd</li> </ul>	Laag
Diensten die worden aangeboden door partijen met generale financiering concurreren met RINIS-diensten	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Zorgen voor kwalitatief leiderschap RINIS diensten</li> <li>▶ Bundeling verschillende diensten</li> <li>▶ Aankaarten bij sturing GDI</li> </ul>	Midden
Regelgeving, externe ontwikkelingen (dreigingen) zorgen voor meer interne overhead kosten en creëren daarmee druk op de begroting.	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Focus op kostenbesparing en budgetbewaking</li> <li>▶ Beheerste groei van de organisatie om overhead kosten te spreiden over een grotere omzet</li> <li>▶ Groei van de activiteiten om de overhead te spreiden</li> </ul>	Laag
Onbeheerste groei van de organisatie zorgt voor onvoorspelbare kosten- en opbrengstpatronen, of voor een te grote druk op de medewerkers.	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Sterke focus op kostenbesparing en budgetbewaking</li> <li>▶ Meer inzet op voorspelbaarheid en portfolioplanning</li> <li>▶ Afstemming met medewerkers, inzet van flexibele krachten</li> </ul>	Laag
Te veel externen verhogen kosten en zijn een gevaar voor kennisborging.	Hoog	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Balans kosten/inzet van externen scherp bewaken</li> <li>▶ Kennisborging inregelen d.m.v. sessies en systemen</li> </ul>	Midden
Bezuinigingen binnen de Rijksoverheid en bij uitvoeringsorganisaties, leidt tot krimp budgetten voor projecten en uitstel van geplande opdrachten.	Midden	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Focus op beheerde systemen met meerjarige financiering</li> <li>▶ Sturen op een betere relatie met de deelnemers.</li> </ul>	Laag

## Toekomstige ontwikkelingen

### Richting

De strategische doelen leiden tot een ambitieuze veranderagenda voor 2025. Dit is in het belang van de Stichting. Niettemin: als goede werkgever beseffen we ons dat de inspanningen die dit van de medewerkers vraagt, zorgvuldig gedoseerd moeten worden.

Dit leidt tot de volgende doelen in 2025:

- RINIS blijft haar Deelnemers ontzorgen en streeft naar een betere aansluiting op hun speerpunten en ambities. Dit gaat verder dan alleen de reguliere productie. Door intensiever dan in het verleden op alle lagen in de organisatie (bestuurlijk, tactisch en operationeel) van de Deelnemers zichtbaar en aanwezig te zijn, zorgt RINIS ervoor dat we weten wat zij willen en realiseren we oplossingen die gewenst zijn. Denk hierbij doorontwikkeling van de dienstverlening, en aan het faciliteren en toepasbaar maken van Europese standaarden en initiatieven.
- RINIS heeft al een positie binnen het speelveld van de Digitale Overheid. Het bewustzijn bij bestuurders, CIO's en beleidsmakers dat RINIS toegevoegde waarde kan leveren, is genomen en moet in 2025 worden bestendigd.
- Speciale aandacht wordt gegeven aan de verbinding tussen Europa en Nederland. RINIS wil haar positie als spil in Europese gegevensuitwisseling niet alleen consolideren, maar ook actief uitbouwen door te anticiperen op nieuwe regelgeving en kansen op samenwerking.
- Innovatie verkent de toekomst van het vakgebied en werkt aan de vertaling van innovatieve concepten en nieuwe ideeën naar bruikbare en waarde toevoegende diensten. Op dit moment zijn de speerpunten quantumtechnologie en multi-party computation gedefinieerd. Het is de ambitie dat dit in 2025 leidt tot de eerste nieuwe RINIS-diensten.

- Eind 2024 is gestart met het neerzetten van de afdeling Projectvoering binnen RINIS. De afdeling focust zich op het realiseren van kwalitatief hoogstaande projecten en een goed portfoliomanagement waarin keuzes over prioritering van activiteiten en inzet van resources transparant worden afgewogen. Voor de goede uitvoering van projecten is ook de juiste tooling van belang. 2025 zal in het teken staan van de realisatie van goed portfoliomanagement, aanscherpen van processen en procedures en het hebben van standaard formats. Projectmanagers worden bijgestaan door goede projectondersteuning.
- De migratie van berichtstromen naar de toekomstbestendige infrastructuur (IRIS) wordt medio 2025 afgerond.
- In 2024 zijn twee nieuwe diensten in beheer genomen, de service A2A-Pensioenfondsen en het OOTS koppelpunt. Op dit laatste zal de eerste Deelnemer in 2025 aangesloten worden. In 2025 richt RINIS zich ook op het in beheer nemen van de FSC standaard en het aanbieden van bijbehorende passende proposities.
- RINIS blijft ook in 2025 voldoen aan de huidige en nieuwe eisen om betrouwbaar, gegarandeerd en veilig diensten te leveren. We zijn in 2024 gecertificeerd voor de nieuwe eisen van ISO 27001-2022 (tot nu toe voor de 2013 versie van de standaard).
- Vooruitlopend op de BIO-2, CER en NIS-2 richtlijnen werken we aan het implementeren van de aantoonbaarheid van de uitvoering van de processtappen.
- RINIS rondt in kwartaal één van 2025 de migratie naar nieuwe rekencentra met nieuwe hardware en een private cloud omgeving af.

k. Een modern beloningsbeleid, doelgerichte werving, inclusiviteit en het ontwikkelen van jong talent blijven speerpunten. We creëren een eerlijk en aantrekkelijk beloningsbeleid dat aansluit bij organisatiedoelen, inclusief een nieuw salaris- en functiehuis;

l. Gericht gebruik van innovatieve wervingsmethoden en gespecialiseerde bureaus om het juiste talent te vinden en te binden;

m. De financiële positie van RINIS herstelt zich nog steeds voorspoedig. RINIS heeft een weg ingeslagen naar een stabiele financiële performance. Deze resultaten scheppen de gelegenheid om meer resources te besteden aan de kwalitatieve verbetering van de organisatie.

## Begroting 2025

	Begroting 2024	Realisatie 2024	Begroting 2025
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
<b>Opbrengsten</b>			
Deelnemersbijdragen	1.076.400	1.053.975	1.212.900
Connectiviteit & berichtenuitwisseling	2.513.600	2.524.301	2.339.400
Beheersdiensten	3.300.100	3.442.537	3.695.800
Projecten	2.710.000	2.365.856	3.905.000
<b>Totale opbrengsten</b>	<b>9.600.100</b>	<b>9.386.669</b>	<b>11.153.100</b>
<b>Kosten</b>			
Personeel	5.787.800	3.830.088	5.787.800
Inhuur	1.746.200	2.183.922	2.608.300
Uitbestede diensten	-	-	144.000
Afschrijvingen	260.400	380.662	144.000
Licenties en IT-support	694.300	590.738	341.900
Huisvesting en kantoor	402.300	531.879	650.000
Audits en Advisering	366.600	246.310	420.000
Projectkosten	15.000	41.091	332.500
Voorzieningen	-	-	-/- 351.100
<b>Totale kosten</b>	<b>10.134.600</b>	<b>10.194.298</b>	<b>10.194.298</b>
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	-/- 534.500	-/- 807.629	-/- 102.300
Financieel resultaat	5.000	39.163	25.000
<b>Resultaat</b>	<b>-/- 529.500</b>	<b>-/- 768.466</b>	<b>-/- 77.300</b>

## Jaarrekening 2024

“Iedereen hier is gericht op samenwerking”

Sabeth van Wijnbergen  
Manager Projectvoering

## Balans

na resultaatbestemming

		31 december 2024	31 december 2023
	Toelichting	x € 1,-	x € 1,-
<b>Activa</b>			
<b>Immateriële vaste activa</b>	1	158.200	-
<b>Materiële vaste activa</b>	2		
Hardware		1.360.752	121.946
Overige bedrijfsmiddelen		160.007	180.162
		1.520.759	302.108
<b>Vlottende Activa</b>			
Debiteuren		76.061	519.904
Belastingen en premies	3	206.043	-
Overige vorderingen	4	668.789	775.293
		950.893	1.295.197
<b>Liquide middelen</b>		1.746.196	2.094.543
<b>Totale Activa</b>		<b>4.376.048</b>	<b>3.691.848</b>

<b>Passiva</b>			
<b>Eigen Vermogen</b>	5		
Stichtingskapitaal		635.292	589.914
Vrij besteedbaar vermogen		95.729	257.695
Bestemmingsfonds EESSI		112.500	224.000
Bestemmingsreserves		55.000	550.000
		898.521	1.621.609
<b>Vorzieningen</b>	6	550.172	528.795
<b>Vlottende Passiva</b>			
Crediteuren		166.771	135.118
Belastingen & premies	7	384.678	452.389
Overige schulden	8	2.375.906	953.877
		2.927.355	1.541.444
<b>Totale Passiva</b>		<b>4.376.048</b>	<b>3.691.848</b>



## Staat van baten en lasten

		2024	Begroting 2024	2023
	Toelichting	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
<b>Baten</b>				
Deelnemersbijdragen	9	1.053.975	1.076.400	921.800
Connectiviteit & berichtenuitwisseling	10	2.524.301	2.513.600	2.462.547
Beheersdiensten	11	3.442.537	3.300.100	3.413.709
Projecten	12	2.365.856	2.710.000	1.341.982
Totale opbrengsten		9.386.669	9.600.100	8.140.038
<b>Lasten</b>				
Personeel	13	4.993.064	5.787.800	3.830.088
Inhuur	14	3.410.594	2.608.300	2.183.922
Afschrijvingen	15	380.662	260.400	139.687
Licenties en IT-support	16	590.738	694.300	686.186
Huisvesting en kantoor	17	531.879	402.300	378.014
Audits en Advisering	18	246.310	366.600	616.009
Projectkosten	19	41.091	15.000	5.077
Totale kosten		10.194.298	10.134.600	7.838.983
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		- 807.629	- 534.500	301.055
Financieel resultaat	20	39.163	5.000	11.100
<b>Resultaat</b>		<b>- 768.466</b>	<b>- 529.500</b>	<b>312.155</b>
Vervanging activa uit bestemmingsfonds		224.000	366.600	616.009
<b>Resultaat (exclusief onttrekking bestemmingsfonds)</b>		<b>- 544.466</b>		

## Resultaatbestemming

	2024	Begroting 2024	2023
Onttrekking / dotatie bestemmingsfonds EESSI	-111.500	75.000	-
Onttrekking / dotatie bestemmingreserve organisatieontw.	-85.000	-	80.000
Onttrekking / dotatie bestemmingsreserve normalisatie	-410.000	-410.000	230.000
Onttrekking / dotatie besteedbaar vermogen	-161.966	-194.500	2.155
	<b>-768.466</b>	<b>-529.500</b>	<b>312.155</b>

## Kasstroomoverzicht

Opgesteld volgens de indirecte methode

	2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	-807.629	301.055
Afschrijvingen	380.622	139.687
Veranderingen in werkkapitaal:		
voorzieningen	21.377	390.618
vorderingen	344.304	-701.559
kortlopende schulden	1.385.911	652.753
	1.751.592	341.812
Kasstroom uit operationele activiteiten	1.324.585	782.554
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Investerings in immateriële vaste activa	-158.200	-230.372
Investerings in materiële vaste activa	-1.599.273	-
Desinvesteringen materiële vaste activa	-	-
	-1.757.473	-230.372
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		
Financieel resultaat	39.163	11.100
Mutatie stichtingskapitaal	45.378	-
	84.541	11.100
<b>Mutatie geldmiddelen</b>	<b>-348.347</b>	<b>563.282</b>
<b>Toelichting op geldmiddelen</b>		
Beginstand liquide middelen	2.094.543	1.531.261
Mutatie liquide middelen	-348.347	563.282
Eindstand liquide middelen	1.746.196	2.094.543

## Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

### Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister Stichting RINIS is feitelijk en statutair gevestigd op Van Heuven Goedhartlaan 1 te Amstelveen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41216424.

### Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon bestaan voornamelijk uit het faciliteren van bericht-verkeer tussen en voor RINIS-deelnemers.

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteitsveronderstelling. Stichting RINIS heeft in het verslagjaar 2024 een negatief resultaat van € 768.466 gerealiseerd (2023: € 544.441). RINIS zal de gevormde bestemmingsreserve Normalisatie in zijn geheel onttrekken om de versnelling van het project financieel te dekken. Ook is een bestemmingsreserve voor een deel gebruikt voor de doorgevoerde organisatieontwikkeling het andere deel zal in 2025 worden aangewend.

Het restant van het resultaat, een bedrag van € 161.966 wordt onttrokken aan het vrij besteedbaar vermogen. De hoogte van het vrij besteedbaar vermogen bevindt zich daarna nog ruim binnen de kaders van de afspraken met de Belastingdienst.

De continuïteit van RINIS voor de komende periode gewaarborgd en de basis is gelegd voor een dekkende begroting na 2025.

### Informatieverschaffing over schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de directie oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen en schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien.

### Algemene grondslagen voor verslaglegging

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Organisaties zonder winststreven voor kleine organisaties.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen, die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### Toelichting over de vergelijkbaarheid met het voorgaande jaar

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

## Grondslagen

### Immateriële vaste activa

In de balans is sinds 2024 immateriële vaste activa opgenomen. De Immateriële vaste activa is gewaardeerd tegen geldende kostprijzen en inkoop tarieven van extern ingehuurd medewerkers.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De gebruikte afschrijvingstermijn van Immateriële vaste activa is 14,3%

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen. Er wordt jaarlijks een vast percentage van de verkrijgingsprijs afgeschreven. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. De investeringsbijdragen van deelnemers en ontvangen subsidies worden in mindering gebracht op de aanschafwaarde.

Gebruikte afschrijvingstermijnen:

▶ Laptops	25,% tot 33,3%
▶ Servers	20% tot 25%
▶ Storage in datacenters	14,3%
▶ Switches	14,3%
▶ Laptops	25,0% tot 33,3%
▶ Mobiele telefonie	33,3% tot 50%

### Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om die verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en inclusief transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### De bepaling van het resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### Opbrengsten

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

**Personeel**

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

**Pensioenlasten**

De stichting is aangesloten bij het bedrijfstak-pensioenfonds voor overheid en onderwijs. De door het fonds verzorgde pensioenregeling is een toegezegde pensioenregeling. Een toegezegde pensioenregeling is verwerkt als er sprake zou zijn van een toegezegde bijdrageregeling. Dit omdat de stichting in geval van een tekort geen verplichting heeft tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

**Afschrijvingen**

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Boekwinsten echter alleen voor zover deze niet in mindering zijn gebracht op de investeringen.

**Bedrijfskosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

**Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

“Quantumcomputing is een van die opkomende technologieën waar ik enorm nieuwsgierig naar ben.”

*Erik Kohlenberg*  
Lid Commissie van Toezicht



## Toelichting op balans

### 1. Immateriële vaste activa

	Cloud Hub
	x €1,-
Boekwaarde per 1 januari 2024	-
Investeringen	158.200
Afschrijvingen	-
Boekwaarde per 31 december 2024	158.200
Aanschafwaarde per 31 december 2024	158.200
Cumulatieve afschrijvingen	-
Boekwaarde per 31 december 2024	158.200

De ontwikkelkosten van de RINIS Cloud Hub zijn geactiveerd om de kosten te spreiden over meerdere perioden, wat leidt tot een betere weergave van de financiële resultaten en vermogenspositie. In het voorjaar van 2025 lanceert RINIS deze nieuwe dienstverlening.

### 2. Materiële vaste activa

	Automatisering Systemen	Overige Activa	Totaal
	x €1,-	x €1,-	x €1,-
Boekwaarde per 1 januari 2024			
Aanschafwaarde	888.421	441.383	1.329.804
Cumulatieve afschrijvingen	706.571	321.125	1.027.696
Boekwaarde per 1 januari 2024	181.850	120.258	302.108
Boekwaarde per 1 januari 2024	181.850	120.258	302.108
Investeringen	1.482.856	116.418	1.520.008
Desinvesteringen aanschafwaarde	-	-	-
Desinvesteringen cumulatieve afschrijvingen	-	-	-
Afschrijvingen	-79.953	-76.669	-156.622
Afschrijvingen (bijdrage deelnemers)	-224.000	-	-224.000
Boekwaarde per 31 december 2024	1.360.753	160.006	1.520.759

Boekwaarde per 31 december 2024			
Aanschafwaarde	2.147.276	557.800	2.705.076
Cumulatieve afschrijvingen	786.523	397.794	1.184.317
Boekwaarde per 31 december 2024	1.360.753	160.006	1.520.759

De investering van ongeveer 1,3 miljoen euro is gerelateerd aan datacenters. Een nieuw datacenter is ingericht en een ander geoptimaliseerd. Voor deze investering hebben deelnemers UWV en Belastingdienst bijgedragen, de verwerking van het in afgelopen jaren opgebouwde bestemmingsfonds is via afschrijvingen verricht.

### 3. Belastingen & Premies

	31 december 2024	31 december 2023
	x €1,-	x €1,-
Omzetbelasting	206.043	-

### 4. Overige vorderingen

	31 december 2024	31 december 2023
	x €1,-	x €1,-
Nog te factureren bedragen	512.970	433.448
Vooruitbetaalde kosten	93.638	326.711
Nog te ontvangen bedragen	62.181	15.134
	668.789	775.293

### 5. Eigen Vermogen

#### Stichtingskapitaal

Het stichtingskapitaal is in de loop van de tijd bijeengebracht door de participanten die in het verleden ieder een bedrag van € 45.378 hebben ingelegd. In 2024 is een nieuwe deelnemer verwelkomt, de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa), en deze heeft een storting in het stichtingskapitaal gedaan.

	31 december 2024	31 december 2023
	x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari	589.914	589.914
Toevoegingen of onttrekkingen	45.378	-
Stand per 31 december	635.292	589.914

### Vrij besteedbaar vermogen

Overeenkomstig het voorstel tot resultaatsbestemming is in 2024 een bedrag € 161.966 onttrokken aan het vrij besteedbaar vermogen.

	31 december 2024	31 december 2023
	x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari	257.695	255.540
Dotatie - onttrekking	-161.966	2.155
Stand per 31 december	95.729	257.695

### Bestemmingsfonds EESSI

Voor de herinvestering van hardware voor de EESSI-beheer dienstverlening is dit bestemmings-fonds op verzoek van UWV en Belastingdienst gecreëerd. Beide organisatie maken gebruik van het EESSI Access Point.

	31 december 2024	31 december 2023
	x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari	224.000	168.000
Onttrekking	-224.000	-
Dotatie	112.500	-
Stand per 31 december	112.500	224.000

In het geval het bestemmingsfonds niet wordt aangewend voor het doel waarvoor het gecreëerd volgt restitutie aan UWV en Belastingdienst of wordt in overleg een andere bestemming gekozen. In 2024 zijn twee datacenters opnieuw ingericht, hiermee is een investering van 1,3 miljoen euro gemoeid. Het bestemmingsfonds van 224 duizend euro is als investeringssubsidie verwerkt en onttrokken aan het fonds.

Voor de volgende termijn van reserveringen is 112.500 duizend euro bijgedragen door UWV, Belastingdienst en SVB.

### Overzicht Bestemmingsreserves

	31 december 2024	31 december 2023
	x €1,-	x €1,-
Bestemmingsreserve Normalisatie	-	410.000
Bestemmingsreserve organisatieontwikkeling	55.000	140.000
Totaal bestemmingsreserves	55.000	550.000

### Bestemmingsreserve Normalisatie

Het ontvlechten en migreren van de deelnemersberichtenservers naar nieuwe technologie is noodzakelijk om de IT-operations flexibeler en slagvaardiger te maken. Door verschillende oorzaken zijn er vertragingen ontstaan in het verloop van dit interne project, door extra middelen in te zetten kan een versnelling worden gerealiseerd in de nabije periode, zodat dit project in 2025 geheel afgerond zal zijn.

	31 december 2024	31 december 2023
	x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari	410.000	180.000
Dotatie	-410.000	230.000
Stand per 31 december	-	410.000

### Bestemmingsreserve organisatieontwikkeling

In 2024 is de organisatie veranderd en zijn drie nieuwe MT-leden geworven. De voorbereidingen en recruitment van de MT leden zijn onttrokken aan de bestemmingsreserve. In 2025 zal de organisatie-verandering verder gestalte krijgen en de processen worden herijkt om de organisatie wendbaar te maken voor de vele marktontwikkelingen, nieuwe technologieën en innovatie plannen.

	31 december 2024	31 december 2023
	x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari	140.000	60.000
Dotatie - onttrekking	-85.000	80.000
Stand per 31 december	55.000	140.000

## 6. Voorzieningen

Overzicht voorzieningen		31 december 2024	31 december 2023
		x €1,-	x €1,-
Jubileumvoorziening		63.527	38.215
Voorziening langdurige ziekte		3.463	7.398
Voorziening EU-subsidie		483.182	483.182
Totaal Voorzieningen		550.172	528.795
Jubileum voorziening		31 december 2024	31 december 2023
		x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari		49.301	49.301
Onttrekking / dotatie		25.312	-11.086
Stand per 31 december		63.527	38.215
Looptijd	< 1 jaar	2 -5 jaar	> 5 jaar
	-	-	63.527

De jubileumvoorziening is gevormd op grond van toekomstige verplichtingen vanuit de Cao. Medewerkers hebben rechten op uitkeringen bij het bereiken van hun 25- of 40-jarig dienstjubileum. In 2024 is aan de voorziening toegevoegd uitkeringen aan medewerkers die bij einde van hun arbeids-overeenkomst, direct met pensioen en minimaal tien jaar aaneengesloten in dienst waren.

Voorziening langdurige ziekte		31 december 2024	31 december 2023
		x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari		7.398	88.876
Onttrekking		-7.398	-16.789
Dotatie		3.463	-
Vrijval		-	- 64.689
Stand per 31 december		3.463	7.398
Looptijd	< 1 jaar	2 -5 jaar	2 -5 jaar
	3.463	-	-

Voor medewerkers die op balansdatum langdurig gedeeltelijk of geheel arbeidsongeschikt zijn is deze voorziening getroffen. Rekening is gehouden met aanspraken op uitkeringen van de afgesloten verzuimverzekering.

Voorziening EU-subsidies		31 december 2024	31 december 2023
		x €1,-	x €1,-
Stand per 1 januari		483.182	-
Dotatie		-	483.182
Stand per 31 december		483.182	483.182
Looptijd	< 1 jaar	2 -5 jaar	> 5 jaar
	483.182	-	-

Subsidieverstrekker HaDea (EU) heeft een audit over een verkregen EU-subsidie CEF Prep EESSI in het tijdvak 2017-2019 uit laten voeren. Uit de voorlopige conclusie van de auditor blijkt dat er een forse verlaging van de hoogte van de subsidiabele kosten te verwachten is. Met als gevolg een terugbetaling van subsidiegelden. In de voorziening zijn geen juridische kosten voor een eventueel te starten procedure meegenomen.

## 7. Belastingen & Premies

	31 december 2024	31 december 2023
	x €1,-	x €1,-
Omzetbelasting	-	147.301
Loonheffing	312.168	252.108
Pensioenen	72.510	52.970
Totaal	384.678	452.379

## 8. Overige schulden

	31 december 2024	31 december 2023
	x €1,-	x €1,-
Nog te betalen bedragen	633.669	578.638
Vooruit gefactureerde bedragen	1.585.009	260.479
Vakantiedagen	157.228	114.760
Totaal	2.375.906	953.877



## Toelichting op de staat van baten en lasten

### 9. Deelnemersbijdragen

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Deelnemersbijdragen	1.053.975	1.076.400	921.800

Vanaf begin 2024 zijn er elf participanten die allen de volledige deelnemersbijdrage van € 89.700 per jaar hebben betaald. In het voorjaar is de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) toegetreden en heeft naar rato bijgedragen.

### 10. Connectiviteit & berichtuitwisseling

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Berichtenstromen	1.841.508	1.863.200	1.847.467
Internationale uitwisselingen per land	37.800	43.200	25.000
Generieke voorzieningen (koppelingen)	624.093	607.200	569.180
Pilots	20.900	-	20.900
Totaal	2.524.301	2.513.600	2.462.547

In 2024 zijn er 20 berichtstromen uit gefaseerd en geen nieuwe geïmplementeerd. Hiermee is het aantal afgenomen naar 120 aan het einde van het jaar. Twee landen zijn toegevoegd aan de internationale uitwisselingen. Het aantal koppelingen op generieke voorzieningen is stabiel gebleven. De pilot in 2024 is succesvol afgerond, vanaf 2025 worden er twee nieuwe berichtenstroom ingericht.

### 11. Beheersdiensten

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
EESSI-beheer Access Points	1.692.245	1.698.400	3.024.694
EESSI-beheer RINA omgevingen	1.221.605	1.110.600	1.109.351
RINA Softwarebeheerstaat	433.405	407.800	441.740
Beheer ROAP - eProcurement	83.282	83.300	389.015
Totaal	3.442.537	3.300.100	3.413.709

De dienstverlening met betrekking tot de EESSI Access Points voor UWV, Belastingdienst en SVB is stabiel en overeenkomstig begroting. Het beheer van de EESSI RINA omgevingen is met 10% toegenomen ten opzichte van begroting en voorgaand jaar. Deze toename komt door de verhoogde vraag van met name bij UWV, het lijkt er op deze ontwikkeling zicht in 2025 zal voortzetten.

De overeenkomst Beheer ROAP – eProcurement is door de opdrachtgever in de loop van 2023 beëindigd. De afwikkeling van de dienstverleningsovereenkomst leidt tot een eenmalige opbrengst in 2024.

### 12. Projecten

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Quantum Key Distribution (QKD)	176.452	410.000	33.181
Once-Only Technical System (OOTS)	1.735.228	1.200.000	1.176.078
Federatieve Service Connectiviteit (FSC)	299.187	850.000	33.755
EMREX	84.000	-	-
Netwerkmigraties	70.990	-	-
SML Peppol	-	180.000	-
A2A	-	70.000	-
Stroomlijning Keten Derdenbeslag (SKD)	-	-	33.400
RINA (EESSI) - opstellingen	-	-	50.900
Overige projecten	-	-	14.668
Totaal	2.365.857	2.710.000	1.341.982

Het project QKD komt voort uit de innovatie tak en kent een langzamere opstart dan gedacht. Het project OOTS heeft in december een succesvolle pilot uitgevoerd tot tevredenheid van opdrachtgever Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelatie (BZK). Samen met VNG Realisatie BV is het project FSC aangevangen in het verdere verloop wordt dit project gefinancierd door BZK. Het voorstel voor de stroomlijning Keten Derdenbeslag is niet gehonoreerd door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, wel zijn een deel van de aanloopkosten vergoed door het ministerie. De inrichting van de RINA- opstellingen is een vervolg van de eerdere vraag van opdrachtgever UWV. Dit project is inmiddels succesvol afgerond.

### 13. Personeel

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Salarissen	3.548.795	3.056.000	2.895.323
Sociale lasten, pensioen en verzekeringen	1.183.362	1.051.800	850.447
Mutatie jubileumvoorziening	25.312	-	-11.086
Mutatie voorziening langdurige ziekte	-3.935	-	-81.478
Mutatie reservering vakantiedagen	42.468	-	18.574
Vergoeding reiskosten & thuiswerken	92.126	70.000	88.362
Opleidingen	50.466	150.000	47.321
Overige kosten	75.330	55.200	22.625
Geactiveerde personeelskosten	-20.860	-	-
<b>Totaal</b>	<b>4.993.064</b>	<b>5.787.800</b>	<b>3.830.088</b>

De gemiddelde personele inzet op de activiteiten gedurende het hele jaar was 38,1 FTE (2023: 32,2 FTE).

In het bedrag van de sociale lasten, pensioen en verzekeringen is onder meer de verzuimverzekering opgenomen onder aftrek van de uitkeringen. In 2024 is een bedrag van 533 duizend euro voor pensioenlasten inbegrepen (2023: 427).

### 14. Inhuur

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Totaal geboekte inhuur	3.748.795	2.608.300	2.183.922
Geactiveerde inhuurkosten	338.201	-	-
<b>Totaal</b>	<b>3.410.594</b>	<b>650.000</b>	<b>2.183.922</b>

De omvang van de projecten is groter dan voorzien. Hiervoor is additionele externe capaciteit ingehuurd. Een deel van de kosten is geactiveerd.

### 15. Afschrijvingen

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Immateriële vaste activa	-	-	-
Automatiseringssystemen	303.953	178.100	82.255
Overige activa	76.669	82.300	57.432
<b>Totaal</b>	<b>380.622</b>	<b>260.400</b>	<b>139.687</b>

De afschrijvingskosten voor automatiseringssystemen zijn inclusief de verwerking van de bijdrage van € 224.000,- van de deelnemers bij de investeringen. De inrichting van de datacenters is in december 2024 voltooid, waardoor vanaf januari 2025 zal worden afgeschreven.

### 16. Licenties en IT-support

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Datacenters	211.429	180.000	190.033
Licenties & support	202.083	315.500	341.447
Connectiviteit VPN	115.365	146.000	129.394
Service en onderhoud	73.812	52.800	25.312
Geactiveerde automatiseringskosten	-11.951	-	-
<b>Totaal</b>	<b>686.186</b>	<b>694.300</b>	<b>686.186</b>

RINIS maakt gedurende geheel 2024 gebruik van een tweetal datacenters in Aalsmeer en Amsterdam. Aan het einde van het jaar is daar een datacenter in Utrecht bijgekomen. De kosten voor netwerkverbindingen worden gemaakt om deelnemers aan te sluiten op het RINIS-netwerk.

## 17. Huisvesting en kantoor

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Huur	191.311	217.000	179.215
Drukwerk en promotie	42.076	40.000	14.057
Kantoor	138.105	88.100	90.992
Informatiesystemen	156.421	54.600	92.081
Verzekeringen	3.968	2.500	1.669
Totaal	531.879	402.200	378.014

De kosten voor informatiesystemen hebben betrekking op de verdere inrichting van interne informatiesystemen. Additionele inspanningen zijn gedaan om de basis op orde te krijgen. De kantoorkosten zijn hoger dan begroot als gevolg van licentie voor interne informatiesystemen, deze werden voorheen in de rubriek automatisering gepresenteerd.

## 18. Audits en advisering

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Accountant	86.407	67.500	62.300
Juridisch advies	11.993	7.000	9.865
Administratiekantoor	11.604	15.000	7.963
Organisatieadvies	66.374	108.800	26.579
Recruitment	9.969	60.000	24.500
Informatiebeveiliging	59.963	108.300	1.620
Mutatie voorziening EU-subsidie	-	-	483.182
Totaal	246.310	366.600	616.009

De accountantskosten hebben betrekking op de audit werkzaamheden ten behoeve van de jaarrekening 2024 (€ 69.000) en restant additioneel werk voor de jaarrekening van voorgaand jaar. In verband met de her certificering ISO27.00:2022 zijn kosten gemaakt voor informatiebeveiliging.

## 19. Projectkosten

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Projectkosten	41.091	15.000	5.077

Voor een aantal project zijn aanschaffingen gedaan van hardware, gebruik gemaakt van verbindingen en internationale reiskosten gemaakt.

## 20. Financieel resultaat

	2024	Begroting 2024	2023
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Ontvangen rente	40.224	6.000	11.962
Bankkosten	-1.061	-1.000	-862
Negatieve rente	-	-	-
Totaal	39.163	5.000	11.100

Het financieel resultaat is een gevolg van voorfinanciering in het voorjaar, waardoor het gehele jaar een hoog banksaldo is aangehouden.

## 21. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

### Huurverplichtingen

Het jaarlijkse bedrag van de aangegane huurverplichting voor de onroerende zaken bedraagt met ingang van 2024 ongeveer 190 duizend euro. De huidige overeenkomst loopt tot en met 2027.

Overzicht van de looptijd	< 1 jaar	2 – 5 jaar	> 5 jaar
	x € 1,-	x € 1,-	x € 1,-
Huurverplichtingen	193.600	416.800	-

### 21. Vennootschapsbelasting

Stichting RINIS wordt door de Belastingdienst als niet-belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting aangemerkt. Stichting RINIS dient hiervoor wel aan de voorwaarde te voldoen dat de hoogte van het vrij besteedbaar vermogen gelimiteerd is op een door de Belastingdienst vastgesteld bedrag van maximaal 0,5 miljoen euro. Daarnaast rust er een verplichting op de deelnemers om het vrij besteedbaar vermogen aan te vullen als dat negatief is of dreigt te worden.

## Publicatie bezoldiging topfunctionarissen

De Wet Normering Topinkomens in de publieke en semipublieke sector voor topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen is voor RINIS van kracht. De bezoldiging van de bestuurder moet in de jaarrekening worden opgenomen, ook al is dit lager dan de WNT-norm. Voor dit boekjaar is voor RINIS een norm van € 233.000 van toepassing. In 2024 was de WNT van toepassing op de heer C.J.G. Laan. Hij was gedurende het gehele jaar directeur van stichting RINIS.

De leden van de Commissie van Toezicht worden benoemd door het Bestuurlijk Overleg. Zolang deze leden een arbeidsrelatie hebben met één van de deelnemers ontvangen zij geen vergoeding. In het geval deze relatie niet bestaat kan het Bestuurlijk Overleg een vergoeding vaststellen, in 20024 was dit van toepassing op de heer Ernst Steigenga.

Gegevens 2024	C.J.G. Laan
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband in FTE	1,0
Dienstbetrekking	Ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning	€ 146.696
Belastbare onkostenvergoeding	€ 543
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.420
Subtotaal	€ 170.659
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>€ 170.659</b>
Het bedrag van de overschrijding	n.v.t.
De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2023	C.J.G. Laan
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband in FTE	1,0
Dienstbetrekking	Ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning	€ 136.916
Belastbare onkostenvergoeding	€ 520
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.101
Subtotaal	€ 159.537
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>€ 159.537</b>
Het bedrag van de overschrijding	n.v.t.
De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

## Commissie van Toezicht

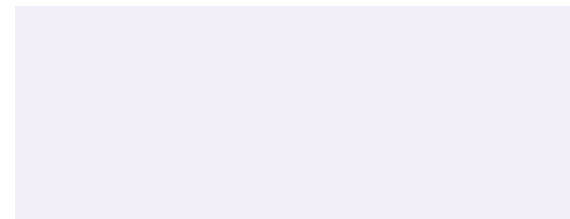
Gegevens 2024	L.D. de Bakker	E.J. Steigenga	B. Tuinenga	E. Kohlenberg
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	07/06-31/12
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning	geen	€ 4.680	geen	geen
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 34.950	€ 23.300	€ 23.300	€ 23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 4.680</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>
Het bedrag van de overschrijding	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2023				
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	n.v.t.
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01-31/12	01/01-31/12	07/12-31/12	
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning	geen	geen	geen	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 33.450	€ 22.300	€ 22.300	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	
Het bedrag van de overschrijding	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	



# Ondertekening van de jaarrekening

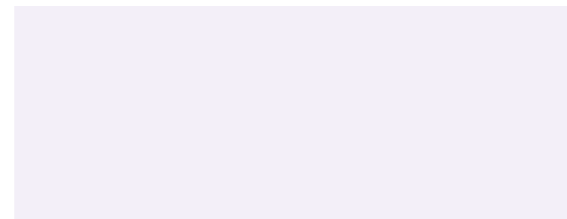
Amstelveen, 2 mei 2025

**De directie**



C.J.G. Laan

**De Commissie van Toezicht**



L.D. de Bakker (voorzitter)

## Controleverklaring Baker Tilly

Baker Tilly (Netherlands) N.V.  
Laarderhoogtweg 25  
Postbus 94124  
1090 GC Amsterdam

T: +31 (0)20 644 28 40

amsterdam@bakertilly.nl  
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen  
(Stichting RINIS)

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen (Stichting RINIS) te Amstelveen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen (Stichting RINIS) per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Routerings Instituut (Inter)Nationale Informatiestromen (Stichting RINIS) zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Alle diensten worden verricht op basis van een overeenkomst van opdracht, gesloten met Baker Tilly (Netherlands) N.V., waarop van toepassing zijn de algemene voorwaarden, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nr. 24425560. In deze voorwaarden is een beperking van aansprakelijkheid opgenomen.

### B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

### C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

#### Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;



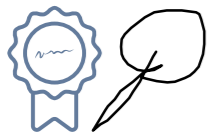
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 2 mei 2025

Baker Tilly (Netherlands) N.V.



drs. J.M.A. Drost RA  
Partner Audit

**“Financiële voorspelbaarheid en transparantie bieden richting en vormen de basis voor vertrouwen, continuïteit en gezamenlijke vooruitgang”**

*Arjan van der Horst*  
Manager Bedrijfsvoering



veilig  
betrouwbaar  
gegarandeerd



**Stichting RINIS**

Van Heuven Goedhartlaan 1 | 1181 KJ Amstelveen  
info@rinis.nl | www.rinis.nl | KVK nr: 41216424